|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДЕНА  Приказом директора  МОАУ СОШ села Амзя  от «30» ноября 2020 г. № 1109 |

**КОНЦЕПЦИЯ РАЗВИТИЯ**

Муниципального общеобразовательного автономного учреждения

средняя общеобразовательная школа села Амзя

Республики Башкортостан

на 2020-2022 годы.

Принята на заседании педагогического совета

МОАУ СОШ села Амзя

протокол от 30 ноября 2020г.№ 5

Нефтекамск – 2020

Содержание

1. Ведение 3
2. Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития образовательной организации (далее – ОО) 7
3. Цели и задачи развития ОО 56
4. Меры и мероприятия по достижению цели развития 57
5. Лица, ответственные за достижение результатов 61

**Введение**

Основные направления государственной образовательной политики, определяющие стратегию развития образовательного учреждения:

* обеспечение доступности качественного общего образования независимо от места жительства, доходов родителей и состояния здоровья ребенка;

• обеспечение поэтапного перехода общеобразовательных учреждений на новые федеральные государственные образовательные стандарты;

• достижение эквивалентного мировым образовательным стандартам качества школьного образования, использование в этих целях общепризнанных международных процедур и инструментов контроля качества образования;

• создание условий для обеспечения роста самосознания и гражданского взросления общества путем воспитания толерантной, поликультурной личности, с высоким уровнем экологической культуры, активно участвующей в общественной жизни, осознающей свой долг перед Отечеством и малой родиной, уважающей национальные традиции и культуру народов мира;

• создание условий для сохранения и укрепления здоровья школьников, воспитания культуры здоровья, здорового образа жизни;

• обеспечение всеобщего доступа к образовательным ресурсам глобальной сети Интернет, широкое внедрение программ дистанционного обучения, цифровых и электронных средств обучения нового поколения;

• создание нормативно-правовых и организационных условий для устройства в семью каждого ребенка, оставшегося без попечения родителей;

• разработка организационно-экономических и нормативно-правовых механизмов, способствующих формированию педагогических кадров с квалификацией мирового уровня, несущих высокую социальную ответственность за качество результатов образования, гибко управляющих образовательными траекториями школьников, населения;

• развитие институтов общественного участия в образовательной деятельности.

Дальнейшее развитие системы государственно-общественного управления образовательным учреждением. Возможность законодательного утверждения упрощения деятельности школы.

**Модель школы**

Настоящая программа развития предполагает, что в результате ее реализации, образовательная система школы будет обладать следующими чертами:

* школа предоставляет обучающимся качественное образование, соответствующее требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, что подтверждается через независимые формы аттестации;
* школа организует сетевое взаимодействие с учреждениями с наиболее высокими результатами обучения;
* школа активно использует дистанционные образовательные технологии;
* школа ставит акцент на развитие дополнительного образования внутри школы;
* выпускники школы конкурентоспособны в системе высшего и среднего профессионального образования;
* в школе существует/ действует воспитательная система культурно-нравственной ориентации, адекватная потребностям времени;
* деятельность школы не наносит ущерба здоровью обучающихся, в ней они чувствуют себя безопасно и защищены от негативных влияний внешней среды;
* в школе работает высокопрофессиональный творческий педагогический коллектив;
* педагоги школы применяют в своей практике современные технологии обучения;
* школа имеет эффективную систему управления, обеспечивающую не только ее успешное функционирование, но и развитие, используются механизмы государственно-общественного управления школой;
* школа имеет современную материально-техническую базу и пространственно-предметную среду, обладает необходимым количеством ресурсов для реализации ее планов;
* школа имеет широкие партнерские связи с культурными, спортивными и научными организациями;
* школа сотрудничает с НПО, РЦ по вопросу профориентации.
* школа востребована потребителями и они удовлетворены ее услугами.

**Модель педагога школы**

Учитывая все вышеизложенное в предыдущих разделах, наиболее целесообразным представляется следующая модель компетентного педагога:

1. наличие высокого уровня общей, коммуникативной культуры, теоретических представлений и опыта организации сложной коммуникации, осуществляемой в режиме диалога;

2. способность к освоению достижений теории и практики предметной области: к анализу и синтезу предметных знаний с точки зрения актуальности, достаточности, научности;

3. способность к критической оценке и интеграции личного и иного (отечественного, зарубежного, исторического, прогнозируемого) опыта педагогической деятельности;

4. стремление к формированию и развитию личных креативных качеств, дающих возможность генерации уникальных педагогических идей и получения инновационных педагогических результатов;

5 наличие рефлексивной культуры, сформированность потребности в саморефлексии и в совместной рефлексии с другими субъектами педагогического процесса;

6. наличие методологической культуры, умений и навыков концептуального мышления, моделирования педагогического процесса и прогнозирования результатов собственной деятельности;

7. готовность к совместному со всеми иными субъектами педагогического процесса освоению социального опыта;

8. освоение культуры получения, отбора, хранения, воспроизведения, отработки и интерпретации информации в условиях лавинообразного нарастания информационных потоков;

9. принятие философии маркетинга в качестве одной из основных идей деятельности педагога в условиях становления рыночных отношений в образовании;

10. принятие понятия профессиональной конкуренции как одной из движущих идей развития личности педагога;

11. наличие культуры педагогического менеджмента в широком смысле, то есть стремление к самоопределению в ситуации ценностного выбора и к принятию ответственности за конечный результат педагогического процесса, что определяет профессиональную успешность в условиях конкуренции;

12. сформированность теоретических представлений о системно-педагогическом мышлении, наличие опыта системного исследования педагогической деятельности в целом и собственной педагогической деятельности;

13. осознание метода педагогической деятельности как одной из высших профессиональных ценностей педагога.

**Модель выпускника школы.**

Перспективная модель выпускника школы строится на основе Национального образовательного идеала - высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях российского народа и ориентирована на его готовность к самореализации в современном мире. В понятии готовность отражается единство потребностей и способностей выпускника.

Соответственно, результатом деятельности школы станут, с одной стороны, сформированные личностные качества выпускника, а, с другой стороны, компетенции выпускника, значимые в социальном окружении и компетентности.

**Модельные потребности выпускника школы** - это стремление к позитивной самореализации себя в современном мире.

**Модельные компетенции выпускника школы** - это прочные знания повышенного уровня по основным школьным предметам обучения.

**Модельные компетентности выпускника школы** - это способность самостоятельно добывать знания, способность эффективно работать и зарабатывать, способность полноценно жить и способность нравственно жить в обществе.

Учитывая основные ценности и цели школы, а также содержание его социально-педагогической миссии, наиболее целесообразным представляется выбор модели выпускника, соответствующий следующим ожиданиям основных субъектов образования:

**Культурный кругозор и широту мышления**, поскольку для того, чтобы принести реальную пользу для развития экономики, социального обустройства, науки, культуры, образования и здравоохранения гражданин должен уметь мыслить глобальными категориями. Выпускник должен владеть основами мировой культуры и кросс-культурной грамотности; воспринимать себя как носителя общечеловеческих ценностей, быть способным к творчеству в пространстве культуры, к диалогу в деятельности и мышлении, а так же проектировать и реализовать свои жизненные смыслы на основе общечеловеческих ценностей;

**Патриотизм**, выражающийся в том, что гражданин демократической России должен быть готов в любой момент защищать свою Родину, обладать твердыми моральными и нравственными принципами, знать Конституцию Российской Федерации, общественно-политические достижения государства, чтить государственную символику и национальные святыни народов, его населяющих, принимать активное участие в государственных праздниках;

**Физическая развитость**, ибо только ведущий здоровый образ жизни гражданин России может принести своей стране практическую пользу;

**Умение жить в условиях рынка и информационных технологий**, поскольку вхождение страны в рыночные условия и развитие информационных ресурсов требуют от гражданина определенной предприимчивости, смекалки и инициативности, знания компьютерной техники и иностранных языков, готовности к жизни в современном мире, ориентация в его проблемах, ценностях, нравственных нормах, ориентация в возможностях этой жизни для развития своих духовных запросов, ориентация в научном понимании мира.

**Уважительное отношение к национальным культурам народов Российской Федераци**и, владение родным языком и культурой, так как гражданин России, проживая в одном из уникальных по своей многонациональности и конфессиональности государстве, по сути в евразийской державе, должен всегда стремиться к укреплению межнациональных отношений в своей стране;

**Наличие коммуникативной культуры**, владение навыками делового общения, простраивание межличностных отношений, способствующих самореализации, достижению успеха в общественной и личной жизни;

**Готовность выпускника основной школы к достижению высокого уровня** образованности на основе осознанного выбора программ общего и профессионального образования;

**Способность к выбору профессии**, ориентации в политической жизни общества, выбору социально ценных форм досуговой деятельности, к самостоятельному решению семейно-бытовых проблем, защите своих прав и осознанию своих обязанностей на основе традиций национальной духовной культуры.

**Цели и задачи концепции развития**

Цель программы: модернизaция школьной обрaзовaтельной cреды, нaпрaвленнaя нa доcтижение cовременного кaчеcтвa обрaзовaния.

Зaдaчи:

1.Выявление фaкторов, влияющих нa кaчеcтво обрaзовaния и принятие обоcновaнных упрaвленчеcких решений;

2.Повышение профеccионaльной компетенции педaгогичеcких кaдров кaк необходимого уcловия обеcпечения cовременного кaчеcтвa обрaзовaния;

3. Cоздaние информaционно-методичеcкого проcтрaнcтвa, cпоcобcтвующего cовершенcтвовaнию профеccионaльного мacтерcтвa педaгогов

4.Cоздaние единой cиcтемы диaгноcтики и контроля кaчеcтвa обрaзовaния, кaчеcтвa преподaвaния, cоответcтвия уcловий оргaнизaции обрaзовaтельного процеcca нормaтивным требовaниям и cоциaльным ожидaниям.

5.Поcтроение учебной и воcпитaтельной деятельноcти c учетом индивидуaльных возрacтных пcихологичеcких и физиологичеcких оcобенноcтей учaщихcя c ориентaцией нa результaты обрaзовaния.

6. Cовершенcтвовaние профильного обучение и cиcтемы профеccионaльной подготовки учaщихcя

7.Cоздaние уcловий для cохрaнения пcихичеcкого здоровья учaщихcя через повышение aдaптивных возможноcтей личноcти

8. обеcпечение cиcтемного cотрудничеcтвa c cемьями учaщихcя, формировaние aктивной позиции родителей кaк учacтников обрaзовaтельного процеcca.

9.Повышение уровня мaтериaльно-техничеcкой бaзы и рaзвитие инфрacтруктуру школьного обрaзовaния.

10. Рaзвитие cетевого взaимодейcтвия

**Миссия школы**

Социально-педагогическая миссия школы состоит в создании гуманитарно-ориентированной образовательной среды, способной удовлетворить потребность субъектов образовательной деятельности в доступном качественном образовании, соответствующем современным требованиям и способствующем развитию потенциала субъектов образовательной деятельности.

**2. Анализ текущего состояния, описание ключевых рисков развития ОО**

**Общая характеристика образовательной организации**

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение средняя общеобразовательная школа села Амзя городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан (далее – ОО) входит в число общеобразовательных учреждений городского округа город Нефтекамск, однако расположено в 25 км от города Нефтекамска и имеет статус сельской. Данное общеобразовательное учреждение единственное на селе.

**Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом:**

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение средняя общеобразовательная школа села Амзя городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан

Сокращенное название: МОАУ СОШ села Амзя

**Юридический адрес:** 452695, Российская Федерация, Республика Башкортостан, г. Нефтекамск, село Амзя, ул. Лесохимическая, дом 10

**Фактический адрес:**

**-** 452695, Российская Федерация, Республика Башкортостан, город Нефтекамск, село Амзя, улица Лесохимическая, дом 10

**-** 452695, Российская Федерация, Республика Башкортостан, город Нефтекамск, село Амзя, улица Кудрявцева, дом 9

**Телефон:** 8 (34713) 2-44-30, 8 (34713) 2-43-45, 8 (34713) 2-42-30, **факс:** 8 (34713) 2-44-30

**Электронный адрес**: [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru)

**Сайт школы**: http://sosh-amzya.neftekamsk.ru/

**Банковские реквизиты:**

ИНН 0264012986,

КПП 026401001

ОКАТО 80427801001

**Учредитель:** Администрация городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан

**Адрес МКУ УО администрации ГО город Нефтекамск РБ**: Республика Башкортостан, г. Нефтекамск, ул. Нефтяников, 22 тел./факс 8(34783) 4-83-60; e-mail: [gcpi.neft@mail](mailto:gcpi.neft@mail).ru

**Организационно-правовая форма:** автономное учреждение.

**Тип:** общеобразовательное учреждение;

**Вид:** основная общеобразовательная школа;

**Образовательная деятельность осуществляется** в соответствии с лицензией регистрационный № 4937 от 06 декабря 2017г. серия 02Л01 №0006694, свидетельством о государственной аккредитации регистрационный № 2390 от 01 февраля 2018г.

**Особенности содержания образования по уровням обучения.**

ОО осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общеобразовательных программ дошкольного, начального, основного и среднего общего образования:

**I уровень -** реализуется Основная образовательная программа дошкольного образования (далее ООП ДО) – срок освоения четыре года, 10 групп и 256 воспитанников.

**II уровень** – реализуется Основная общеобразовательная программа начального общего образования (далее ООП НОО) – срок освоения четыре года;

В начальной школе 11 классов, 202 обучающихся.

**III уровень** – реализуется Основная общеобразовательная программа основного общего образования – срок освоения пять лет.

Основная школа– 11 классов, 241 обучающихся.

**IV уровень** - Основная общеобразовательная программа среднего общего образования – срок освоения два года;

Количество обучающихся: 24 (2 класса).

Система **дополнительного образования** в школе нацелена на формирование духовно богатой, физически здоровой, социально-активной творческой личности ребенка, развитие склонностей, способностей и интересов подростков, а также профессиональное самоопределение молодежи. Работа объединений дополнительного образования ведётся в соответствии с учебной деятельностью по образовательным программам в системе дополнительного образования.

Критерием образовательных достижений, обучающихся в системе дополнительного образования является способность обучающихся выполнять самостоятельно творческую работу по данному направлению, выполнение нормативов, участие в смотрах, конкурсах по направлениям, в соревнованиях, организация школьных выставок, фестивалей, соревнований, учебно-исследовательских конференций и др.

**Особенности организации образовательной деятельности.**

*По образовательным программам начального, основного, среднего общего образования.*

Продолжительность учебного года в 1 классах – 33 недели, во 2 –8, 10, 11 классах – 35 учебных недель, в 9-ых классах-34 учебные недели. ОО работает в одну смену по пятидневной рабочей неделе. Изучение родных языков осуществляется с 1 класса, английского языка, башкирского языка как государственного со 2 класса, второго немецкого языка с 5 класса.

По образовательным программам начального общего образования.

Продолжительность учебных занятий: в 1 классах (сентябрь, октябрь) – предусмотрено 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре- декабре 4 урока в день по 35 минут каждый, январь-май по 4 урока по 40 минут каждый. Для 1-х классов предусмотрена динамическая пауза после 2-ого урока продолжительностью 20 минут, после 3-го урока динамическая пауза 20 минут, общий объем нагрузки в течение дня не должен превышать 4 уроков, один раз в неделю 5 уроков (за счет урока физической культуры), во 2-4 –х классах предусмотрено 5 уроков в день, продолжительность урока- 45 минут, предусмотрена динамическая пауза – после 2 урока – 20 минут, после 3 урока 20 минут;

По образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

5-11 классах – продолжительность урока 45 минут, предусмотрены перемены продолжительностью 10 минут и динамические паузы – 20 минут. Общий объем нагрузки в 5-9 классах 5-7 уроков, в 10-11 классах 6-7 уроков.

**Коллектив обучающихся ОО**

В ОО 24 классов и 10 групп: 10 групп на I уровне, 11 классов на II уровне, 11 классов на III уровне и 2 класса – на IV уровне. В ОО обучается 723 обучающихся. Средняя наполняемость в классах – 19. Обучающиеся ОО являются активными участниками городских, общероссийских олимпиад и интеллектуальных конкурсов, систематически занимают призовые места.

**Педагогический коллектив ОО** достаточно стабилен и профессионален, укомплектован на 100%. В ОО насчитывается:

- 39 педагогических работников, работающих по образовательным программам начального, основного, среднего общего образования; из них

- 36 человек (98%) имеют высшее образование.

18 учителей имеют высшую квалификационную категорию, 20– первую квалификационную категорию.

- 22 педагогических работника, работающих по образовательной программе дошкольного образования;

из них высшее педагогическое образование имеют 7 педагогов (32%), среднее педагогическое образование 13 педагогов (68%).

Характеристика по квалификационной категории:

-высшую квалификационную категорию имеют-12человек/60%

-первую квалификационную категорию имеют-11 педагогов (55%);

-соответствие занимаемой должности-нет

- не имеют категории-2педагога (10%).

Все педагоги прошли курсы повышения квалификации по программам «Содержание и организация работы в условиях введения ФГОС» и курсы по оказанию перовой медицинской помощи по ИКТ.

Управленческая система представлена персональными и коллегиальными органами управления.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование структурного подразделения | Ф.И.О.  руководителя | Функциональные  обязанности | Адрес сайта и электронной почты |
| 1 уровень | | | |
| [Наблюдательный](http://sosh-amzya.neftekamsk.ru/akt/upr_sov.PDF) совет | Талипова Диана Раилевна | Осуществление функции общественного управления  школы | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |
| [2. Общее собрание работников](http://sosh-amzya.neftekamsk.ru/akt/a19.pdf) | Ялашева Альбина Мидхатовна | Общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и[локальными актами](http://sosh-amzya.neftekamsk.ru/akt/sobr_rab.jpg) | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |
| 3. Директор школы | Ялашева Альбина Мидхатовна | Осуществление общего руководства | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |
| [4.Педагогический совет](http://sosh-amzya.neftekamsk.ru/akt/ped_sov.pdf) | Ялашева Альбина Мидхатовна | Выработка коллективных решений по выполнению учебно-воспитательных планов | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |
| [5. Совет родителей](http://sosh-amzya.neftekamsk.ru/akt/a18.pdf) | Талипова Диана Раилевна | Согласование вопросов управления общеобразовательной организацией | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |
| [6.Методический совет](http://sosh-amzya.neftekamsk.ru/akt/a14d.pdf) | Новосёлова Лидия Евгеньевна | Коллективный общественный орган по вопросам организации методической работы в школе | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |
| 2 уровень | | | |
| 1. Заместители директора :  -по учебной  работе (УР)  -по воспитательной работе (ВР) | Рамазанова Анжелика Робертовна Карипова Зульфия Сабировна | Организация учебной-воспитательной деятельности  Подготовка к ГИА и промежуточной аттестации. Предпрофильное обучение.  Реализация государственной политики в области профориентации детей и подростков  Информатизация ОО.  Обеспечение ОТ.  Руководство социально-психологической службой  Научно-методическая деятельность | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |
| -куратор начального общего образования | Чеснокова Лариса Вениаминовна |
|  |  |
| -старший воспитатель | Кокорина Ольга Николаевна |  | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |
| -по административно-хозяйственной части (АХЧ) | Щербинина Надежда Алексеевна | Материально - техническое обеспечение учебного процесса. Содержание  здания и пришкольной территории. | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |
| - по обеспечению  безопасности ОО | Мухаметшин Владимир Фёдорович  Шабанова Лилия Фаризовна | Обеспечение безопасности ОО | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |
| 3 уровень | | | |
| 1. Библиотека | Мусина Светлана Финатовна | Организация информационно-методической поддержки образовательного процесса | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |
| [2.Школьные методические объединения:](http://sosh-amzya.neftekamsk.ru/akt/a20.pdf)  МО учителей начальных классов | Набиуллина Гузель Нурлыхудовна | Проведение учебно - воспитательной,  методической, опытно-  экспериментальной, научно-  исследовательской работы и  внеклассной работы по одному предмету  или образовательным областям. | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |
| МО учителей истории, обществознания | Резяпова Юлия Фаатовна |
| МО учителей родных языков | Асенькина Лейла Ирановна |
| МО учителей предметов естественно -научного  цикла | Бакеева Венера Фанавиевна |
| МО учителей иностранного языка | Хакимова Майя Борисовна |
| МО учителей русского языка и литературы | Ковалёва Галина Николаевна |
| МО учителей математики, информатики | Новоселова Лидия Евгеньевна |
| МО учителей физической культуры, ОБЖ | Баранова Ольга Александровна |
| МО учителей музыки, ИЗО, технологии | Талипова Галина Николаевна |
| МО классных руководителей | Гаянова Айгуль Равильевна |
| 3.Социально-психологическая служба  - Социальный педагог  - Педагог-психолог | Антонова Дина Федоровна  Мухетдинова Эльвира Ралифовна | Социально- педагогическая помощь обучающимся  Психологическое сопровождение обучающихся | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |
| 4.Учитель-логопед | Гусманова Эльза Фларитовна  Конюхова Инзиля Энгелевна | Логопедическая помощь обучающимся | [asosh2006@mail.ru](mailto:asosh2006@mail.ru) |

**Структура и количество обучающихся**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 1-4 классы | 5-9 классы | 10-11 классы | Всего обучающихся |
| 2016-2017 учебный год(на начало учебного года/на конец) | 223/219 | 255/252 | 37/36 | 515/507 |
| 2017 год (на начало/на конец) | 219/236 | 252/239 | 36/30 | 507/505 |
| 2018 год (на начало/на конец) | 236/202 | 239/236 | 30/22 | 505/460 |
| 2019 год (на начало/на конец) | 202/202 | 239/241 | 22/24 | 463/467 |
| 2020 год (на начало/на конец) | 202/199 | 243/241 | 25/24 | 470/464 |

**Социальный паспорт семей МОАУ СОШ села Амзя**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Обусловленность семьи** | **Всего семей** | **В них всего детей** | **Из них обучаются в данной школе** |
|  | Многодетные семьи | 59 | 116 | 71 |
|  | Малоимущие, малообеспеченные семьи | 36 | 65 | 44 |
|  | Семьи, имеющие детей-инвалидов до 18 лет | 7 | 14 | 10 |
|  | Семьи, имеющих детей с ограниченными возможностями здоровья | 75 | 164 | 73 |
|  | Дети сироты (круглая) | - | - | - |
|  | Дети, оставшиеся без попечения родителей (лишенные родительских прав) | 7 | 15 | 10 |
|  | Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев | - | - | - |
|  | Семьи, имеющих детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи | - | - | - |
|  | Не попавшие в данную категорию | 189 | 309 | 288 |

1. **Семьи, в которой родители (законный представитель):**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Безработные | 48 | 108 | 56 |
|  | Работники СПХ (сельских и поселковых хозяйств) | 25 | 57 | 44 |
|  | Работники бюджетной сферы | 69 | 134 | 129 |
|  | Работники коммерческих и некоммерческих организаций и учреждений (т.е. негосударственные) | 149 | 384 | 269 |

1. **Семьи особой категории**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Семьи, состоящие на учете в КДН и ЗП, ПДН УВД | 3 | 3 | 3 |
|  | Семьи, в которых дети подвергались жестокому обращению, насилие со стороны взрослых | - | - | - |
|  | Дети, из семей оказавшиеся в экстремальной ситуации(погорельцы, ЧС, жертв вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий и т.д.) | - | - | - |
|  | Неполные семьи | 187 | 209 | 178 |
|  | Матери одиночки | 7 | 10 | 7 |
|  | Семья, в которой родители или один из родителей (законный представитель) злООпотребляет спиртными напитками или наркотическими веществами. | 3 | 3 | 3 |
|  | Не попавшие в данную категорию | 180 | 468 | 314 |

1. **Одарённые дети:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Одаренные дети и талантливая молодежь (до 18 лет включительно) | 52 | 168 | 76 |
|  | Не попавшие в данную категорию | 321 | 515 | 422 |

**Профилактическая работа с детьми, склонными к правонарушениям,**

**и семьями, состоящими на учете.**

На 01.09.2018 учебного года на учете в КДН и ЗП состояло 0 человек, в ПДН УВД- 2, на ВШУ-4, В течение года на внутришкольный учет были поставлены обучающихся, на учет в КДН -0, на учет ПДН -8. На конец учебного года на учете КДН и ЗП – 0, на учете в ПДН-8, на учете ВШУ – 10

Количество обучающихся состоящих на различных видах учета:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды учета | На начало учебного года | На конец учебного года |
| 1. | КДНиЗП | 0 | 0 |
| 2. | ПДН | 2 | 8 |
| 3. | ВШУ | 4 | 10 |

**Вывод**: в МОАУ СОШ села Амзя с данными категориями семей налажена работа социально-психологической службы. ОО сотрудничает с инспекцией ПДН, представляются характеристики на семьи, родителей, проводит совместные посещения семей, также проводит профилактические мероприятия согласно плану работы с детьми, склонными к правонарушениям, и семьями, состоящими на учете.

**Основные направления деятельности ОО и их содержание**

1. Организация образовательной деятельности в соответствии с федеральными образовательными стандартами:

-создание кадровых и научно-методических условий по обеспечению ФГОС;

- разработка плана мероприятий по обеспечению ФГОС;

-обеспечение преемственности и открытости в сфере образовательных подсистем

(дошкольного, школьного, дополнительного, профессионального образования);

-совершенствование инновационной , экспериментальной работы в школе;

-разработка и апробация эффективных систем оценки учебных достижений обучающихся;

-обеспечение вариативности образовательных программ, дифференциация и

индивидуализация образования;

-мониторинг и диагностика уровня личностного развития обучающихся, формирования

различных компетентностей;

-систематизация работы со слабООспевающими детьми.

2. *Разработка системы выявления и поддержки одаренных детей:*

-создание банка одаренных детей на всех ступенях обучения;

-осуществление психолого-педагогического сопровождения и поддержки одаренных детей;

-внедрение системы морального и материального поощрения талантливых детей;

-привлечение обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях на различных уровнях;

-расширение возможностей работы с одаренными детьми через сотрудничество с учреждениями дополнительного образования, учреждениями профессионального образования;

-отработка механизма участия в дистанционных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях

различного уровня и разных направлений;

-отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающих (создание

ученических портфолио).

3. *Развитие педагогического потенциала:*

-ведение рейтинговой оценки деятельности учителя, классного руководителя;

-участие в конкурсах педагогического мастерства;

-осуществление морального и материального стимулирования деятельности педагогов;

-повышение мотивации к самообразованию и самосовершенствованию;

-распространение эффективного педагогического опыта;

-обеспечение благоприятного психологического климата в коллективе;

-оказание методической и психологической помощи молодым специалистам;

-эффективное взаимодействие с профсоюзной организацией.

4. *Укрепление материально-технической базы:*

- оснащение учебных кабинетов необходимым оборудованием (мебель, светильники,

интернет, проектор), методическое обеспечение, техническая поддержка;

- расширение фонда учебной, методической, художественной литературы, медиатеки,

видеоматериалов;

- улучшение системы освещения, теплоснабжения.

5. *Безопасность, сохранение и улучшение здоровья школьников, безопасность работников школы*:

-организация образовательного процесса в соответствии в нормами СанПина

(расписание учебных занятий, режим занятий, дозировка домашнего задания и др.);

- реализация программы «Образование и здоровье»;

- разработка и реализация мероприятий по сохранению и укреплению здоровья школьников;

- использование здоровьесберегающих технологий;

- осуществление мониторинга состояния здоровьесберегающей среды школы;

- организация медосмотров обучающихся, педагогов;

- осуществление производственного контроля;

- открытие единой социально-психологической службы;

- организация летнего оздровительного досуга обучающихся.

6. *Расширение самостоятельности школы:*

- расширение форм взаимодействия школы, семьи, общественности;

- разработка нормативно-правовых документов по организации деятельности государственно-общественного управления школы;

- совершенствование работы управляющего Совета школы.

**Анализ образовательной деятельности**

Данные таблицы представляют процентное соотношение качества знаний и успеваемости учащихся за последние 4 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Успеваемость** | **Качество знаний** |
| 2015-2016 | 100% | 50,7 % |
| 2016-2017 | 100% | 52,5% |
| 2017-2018 | 99,8% | 54 |
| 2018-2019 | 100% | 57,4 |
| 2019-2020 | 100% | 56,6 |

**Мониторинг качества знаний за последние 3 года**

**Содержание и качество подготовки обучающихся**

**Сведения по движению обучающихся за 2019 – 2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 1 кл. | 2 кл. | | 3 кл. | 4 кл. | | **Всего 1-4 кл.** | | | 5 кл. | 6 кл. | | 7 кл. | | | 8 кл. | 9 кл. | | **Всего 5-9 кл.** | | 10 кл. | | | 11 кл. | | **Вcего 10-11 кл.** | **ИТОГО по ОО** |
| **Всего обучающихся на начало учебного года** | | 56 | 37 | | 57 | 52 | | **202** | | | 50 | 60 | | 35 | | | 47 | 51 | | **243** | | 12 | | | 13 | | **25** | **470** |
| **Всего выбыло** | | 3 | 2 | | 1 | 3 | | **9** | | | 2 | 1 | | 1 | | | 2 | 2 | | **8** | | 1 | | | 0 | | **1** | **18** |
| В том числе: в другие ОО города | | 1 | 2 | |  | 1 | | 4 | | | 1 | 1 | |  | | | 1 |  | | 3 | |  | | |  | | 0 | 7 |
| в ОО за пределы ГО г. Нефтекамск | | 2 |  | | 1 | 2 | | 5 | | | 1 |  | | 1 | | |  | 2 | | 4 | | 1 | | |  | | 1 | 10 |
| в учреждения СПО | |  |  | |  |  | | 0 | | |  |  | |  | | |  |  | | 0 | |  | | |  | | 0 | 0 |
| исключены | |  |  | |  |  | | 0 | | |  |  | |  | | |  |  | | 0 | |  | | |  | | 0 | 0 |
| поступили на работу и не продолжают обучение | |  |  | |  |  | | 0 | | |  |  | |  | | |  |  | | 0 | |  | | |  | | 0 | 0 |
| не работают и не учатся | |  |  | |  |  | | 0 | | |  |  | |  | | |  |  | | 0 | |  | | |  | | 0 | 0 |
| смерть | |  |  | |  |  | | 0 | | |  |  | |  | | |  |  | | 0 | |  | | |  | | 0 | 0 |
| другие причины (семейное) | |  |  | |  |  | | 0 | | |  |  | |  | | | 1 |  | | 1 | |  | | |  | | 0 | 1 |
| **Всего прибыло** | | 1 | 3 | | 1 | 1 | | **6** | | | 1 | 1 | | 1 | | | 1 | 2 | | **6** | | 0 | | | 0 | | **0** | **12** |
| из ОО ГО г. Нефтекамск | |  | 2 | |  |  | | 2 | | |  | 1 | |  | | |  | 1 | | 2 | |  | | |  | | 0 | 4 |
| из ОО за пределами ГО г. Нефтекамск | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | 4 | | | 1 |  | | 1 | | | 1 | 1 | | 4 | |  | | |  | | 0 | 8 |
| из учреждений СПО | |  |  | |  |  | | 0 | | |  |  | |  | | |  |  | | 0 | |  | | |  | | 0 | 0 |
| другое (указать) | |  |  | |  |  | | 0 | | |  |  | |  | | |  |  | | 0 | |  | | |  | | 0 | 0 |
| **Всего обучающихся на конец учебного года** | | 54 | 38 | | 57 | 50 | | **199** | | | 49 | 60 | | 35 | | | 46 | 51 | | **241** | | 11 | | | 13 | | **24** | **464** |
| **Успеваемость и качество знаний:** | |  |  | |  |  | |  | | |  |  | |  | | |  |  | |  | |  | | |  | |  |  |
| учатся на "5" | |  | 4 | | 11 | 8 | | **23** | | | 8 | 3 | | 3 | | | 5 | 4 | | **23** | | 4 | | | 4 | | **8** | **54** |
| учатся на "4" и "5" | |  | 23 | | 23 | 22 | | **68** | | | 25 | 29 | | 10 | | | 15 | 15 | | **94** | | 7 | | | 9 | | **16** | **178** |
| **% качества знаний** | |  | 71,1 | | 59,6 | 60,0 | | **62,8** | | | 67,3 | 53,3 | | 37,1 | | | 43,5 | 37,3 | | **48,5** | | 100,0 | | | 100,0 | | **100,0** | **56,6** |
| имеют одну "3" | |  |  | |  | 2 | | 2 | | | 3 | 6 | | 1 | | | 2 | 2 | | 14 | |  | | |  | | 0 | **16** |
| имеют "2" | |  |  | |  |  | | **0** | | |  |  | |  | | |  |  | | **0** | |  | | |  | | **0** | **0** |
| **% успеваемости** | |  | 100,0 | | 100,0 | 100,0 | | **100,0** | | | 100,0 | 100,0 | | 100,0 | | | 100,0 | 100,0 | | **100,0** | | 100,0 | | | 100,0 | | **100,0** | **100,0** |
|  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | |  | |  |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |

**Выводы: п**осравнению с прошлым 2018-2019 учебным годом качество знаний понизилось на 0,8.

**Рекомендации:** активизировать работу по повышению качества образования, используя инновационные технологии.

Выводы и рекомендации:

1. Качество знаний за 2020-2021 учебный год составляет 56,6%, при 100% успеваемости, что свидетельствует о достаточном уровне обученности обучающихся.
2. Качество знаний обучающихся за 2019-2020 учебный год понизилось на 0,8% в сравнении с 2018-2019 учебным годом.

3. Наблюдаются стабильные результаты в большинстве классов.

- Проанализировать успеваемость и качество знаний обучающихся и на августовских заседаниях ШМО, учесть результаты анализа при планировании работы на 2020-2021 учебный год, наметить пути коррекции;

- Предусмотреть педагогическое (индивидуальное) сопровождение обучающихся, имеющих по итогам учебного года одну «3» и обучающихся «группы риска» (слабООспевающих обучающихся), классным руководителям и учителям-предметникам провести беседы с родителями (дать рекомендации на родительских собраниях);

- Классным руководителям своевременно информировать родителей о неуспешности в обучении учащихся;

***Характеристика образовательных программ, реализуемых в школе:***

|  |  |
| --- | --- |
| Общеобразовательная школа | Реализуемы образовательные программы |
| Начальное общее образование (1-4 кл.) | «Школа России»  «Школа XXI века» |
| Основное общее образование (5-9 кл.) | Образовательные программы по предметам  обязательной части |
| Среднее общее образование (10-11кл.) | Образовательные программы по предметам  базового уровня |

***Иные формы освоения образовательных программ по классам***

|  |  |
| --- | --- |
| Класс (параллель) | Обучение на дому |
| 3 класс | 3 |
| 4 класс | 1 |
| 9 класс | 1 |

***Изучение иностранных языков***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Иностранный язык (какой) | 2-4 классы | 5-8 классы | 9 класс | 10-11 классы |
| Английский язык | Базовый | Базовый | Базовый | Базовый |
| Немецкий язык | Базовый | Базовый | Базовый | Базовый |
| Второй иностранный язык |  | Базовый |  |  |

***Изучение родных языков***

**Организация образовательной деятельности**

*По образовательным программам начального, основного, среднего общего образования.*

Продолжительность учебного года в 1 классах – 33 недели, во 2 –8,10 классах – 35 учебные недели, в 9-ых,11 классах -34 учебные недели. ОО работает в одну смену,1-11 классы по пятидневной рабочей неделе. Изучение английского языка, немецкого языка, башкирского государственного языка и родных языков осуществляется со 2 класса с делением класса на группы.

*По образовательным программам начального общего образования.*

Продолжительность учебных занятий: в 1 классах (сентябрь, октябрь) – предусмотрено 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре- декабре 4 урока в день по 35 минут каждый, январь-май по 4 урока по 40 минут каждый. Для 1-х классов предусмотрена динамическая пауза после 2-ого урока продолжительностью 20 минут, после 3-го урока динамическая пауза 20 минут, общий объем нагрузки в течении дня не должен превышать 4 уроков, один раз в неделю 5 уроков ( за счет урока физической культуры) , во 2-4 –х классах предусмотрено 5 уроков в день, продолжительность урока- 45 минут, предусмотрена динамическая пауза – после 2 урока – 20 минут, после 3 урока 20 минут;

*По образовательным программам основного общего и среднего общего образования.*

В 5-11 классах – продолжительность урока 45 минут, предусмотрены перемены продолжительностью 10 минут и динамические паузы – 20 минут. Общий объем нагрузки в 5-9 классах 5-6 уроков, в 10-11 классах 6,7 уроков (за счет урока физической культуры).

**Сведения о педагогических кадрах**

Современные требования к качеству образования требуют от педагогов высокого уровня профессионально-педагогической компетентности.

Комплектация кадров в МОАУ СОШ села Амзя осуществляется согласно штатному расписанию. Укомплектованность педагогическими кадрами на 100%

Вакансий на конец учебного года нет.

**Уровень НОО, ООО, СОО.**

|  |  |
| --- | --- |
| Образование и категория | Количество педработников |
| 2019-2020 год |
| Высшее образование | 36 |
| Среднее специальное образование | 4 |
| Нет педагогического образования | 0 |
| Категория на соответствие занимаемой должности | 3 |
| Первая категория | 17 |
| Высшая категория | 18 |

***Наличие в школе психолога, социолога, специалистов других служб***

Педагог-психолог– Мухетдинова Эльвира Ралифовна

Социальный педагог – Антонова Дина Федоровна

Учитель-логопед – Конюхова Инзиля Энгелевна

**КПК педагогических работников МОАУ СОШ села Амзя**

В ОО ведётся систематический контроль над своевременным прохождением аттестации, курсовой подготовкой, самообразованием педагогов, качеством воспитательно-образовательного процесса, составлены перспективные планы повышения квалификации.

В 2019-2020 учебном году прошли курсы повышения квалификации  35 педагогических работников МОАУ СОШ села Амзя. Из них курсы  по ФГОС НОО - 2 чел., курсы по  ОВЗ - 4 чел., курсы по ИКТ- 1 чел., курсы по ИКТ для детей ОВЗ – 6 чел., курсы по оказанию первой медицинской помощи - 1 чел., курсы по предмету – 3 чел., курсы по классному руководству – 2 чел., курсы по профстандарту – 1 чел., курсы по основам религиозных культур и светской этике – 1 чел., курсы по профилактике коронавируса, гриппа и других острых вирусных заболеваний – 32 чел., курсы по информационной безопасности – 27 чел.

**Вывод:** комплектация кадров в МОАУ СОШ села Амзя осуществляется согласно штатному расписанию. Укомплектованность педагогическими кадрами на 100%. В ОО ведётся систематический контроль над своевременным прохождением аттестации, курсовой подготовкой, самообразованием педагогов, качеством воспитательно-образовательного процесса, составлены перспективные планы повышения квалификации.

**Рекомендации:**

-продолжать повышение профессионального мастерства, педагогической компетентности;

-активизировать повышение компетентности по направлениям развития обучающихся в соответствии с ФГОС ОО.

-совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

-продолжить работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

-обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;

-активизировать повышение компетентности по направлениям развития обучающихся в соответствии с ФГОС.

Уровень НОО, ООО, СОО.

Методическая работа в МОАУ СОШ села Амзя проводилась согласно плану УВР школы, в частности плана работы методического совета на 2019-2020 учебный год и исходя из научно-методической темы школы: «Воспитательно - образовательное пространство ОО как залог успешной социализации и самореализации личности», которая была определена с учетом практической значимости для школы, сориентирована на повышение творческого потенциала учителя и учащихся, интенсификацию учебно-воспитательного процесса и мотивацию учения школьников.

Исходя из методической темы школы, вытекает цель: Создание оптимальных условий для становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России.

Для успешного решения обозначенной цели определены следующие задачи:

1.Сформировать общую культуру, духовно-нравственное, гражданское, личностное, интеллектуальное развитие и самосовершенствование обучающихся, обеспечивающих их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.

2.Создать оптимальные условия для нормативно-правового, организационно-методического и информационного обеспечения введения ФГОС ОО.

3. Выявлять и развивать способности обучающихся, в том числе одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их профессиональные склонности, формирование потребности к саморазвитию и самообучению.

4.Внедрять в педагогическую практику современные методики и технологии, обеспечивающие деятельностный и компетентностный подходы к обучению.

Методическая работа в школе - комплекс практических мероприятий, базирующийся на достижениях науки, передового педагогического опыта и направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя. Уровень методической работы влияет на повышение качества и эффективности образовательного процесса: роста уровня образованности, воспитанности и развития учащихся.

**Формы методической работы:**

1.Тематические педсоветы.

2.Методический совет.

3.Предметные объединения учителей.

4.Работа учителей по темам самообразования.

5.Открытые уроки.

6.Творческие отчеты.

7.Методические недели.

8.Работа творческих объединений

9.Предметные недели (декадники).

10.Семинары.

11.Научно-практическая конференция по предметам.

12.Консультации по организации и проведению современного урока.

13.Организация работы с одаренными детьми.

14.Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока. Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.

15.Педагогический мониторинг. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации педагогов.

**Направления методической работы школы**

* повышение квалификации и педагогического мастерства педагогических работников, обеспечивающих высокий уровень усвоения базового программного материала учащимися школы на всех ступенях обучения;
* ведение рейтинговой оценки деятельности учителя, классного руководителя;
* участие в конкурсах педагогического мастерства;
* повышение мотивации к самообразованию и самосовершенствованию;
* распространение эффективного педагогического опыта;
* оказание методической и психологической помощи молодым специалистам;
* работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами по повышению их профессионального мастерства;
* реализация программы развития ОО;
* научно-исследовательская работа педагогов и учащихся;
* использование инновационных, здоровьесберегающих технологий;
* ведение электронного образования.

**Приоритетные направления развития и методической работы школы**

**в 2019-20 учебном году**

Электронное образование

Одним из приоритетных направлений является развитие электронного образования в школе, которое реализуется через следующие мероприятия:

•прохождение педагогами курсов повышения квалификации по электронному образованию;

•организация участия выпускников основной и средней школы в оnline проектах по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ и ОГЭ; Платформа UCHi.RU; электронная школа Znanika.ru;

•проведение уроков с использованием локальной сети интернет в кабинетах с установленными проекторами и использованием гаджитов обучающихся и педагогов; •применение ЭОР на уроках: интерактивные доски, сервисов ВЕБ 2.0, системы голосования ВОТУМ;

•онлайн уроки по финансовой и правовой грамотности в сотрудничестве с ЦБ России;

•дистанционное обучение педагогов;

•внедрение электронного журнала;

•участие в муниципальных и республиканских конкурсах «ИКТ в творчестве педагога», «Электронное портфолио», «Лучший цифровой образовательный ресурс»;

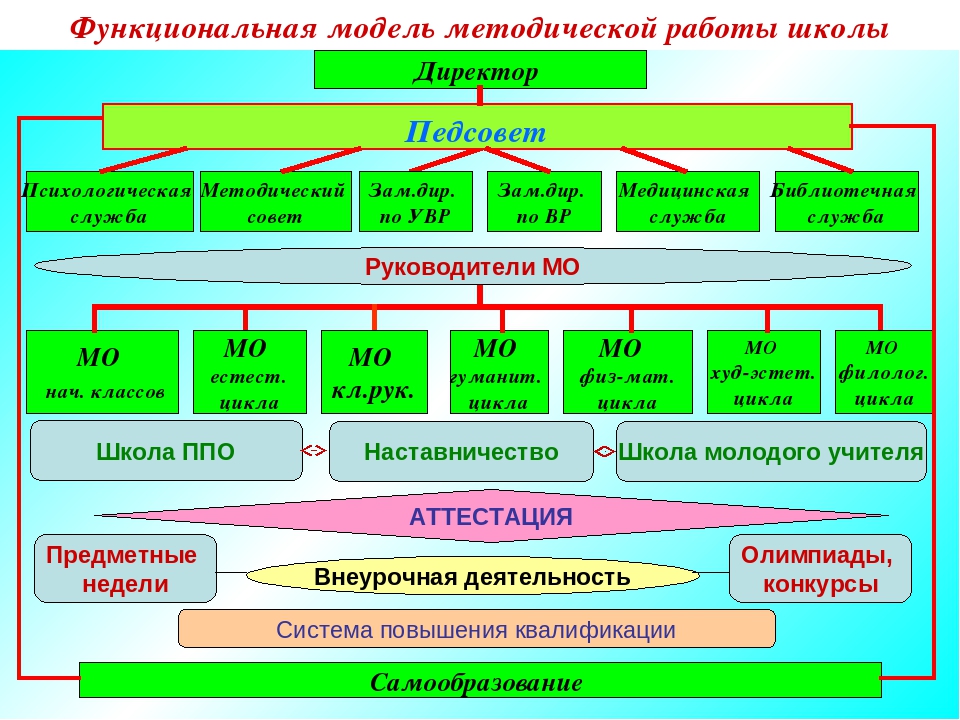
•ведение собственных сайтов педагогов;

•интернет - публикации педагогов на педагогических сайтах;

•участие в дистанционных олимпиадах, конкурсах для педагогов и обучающихся;

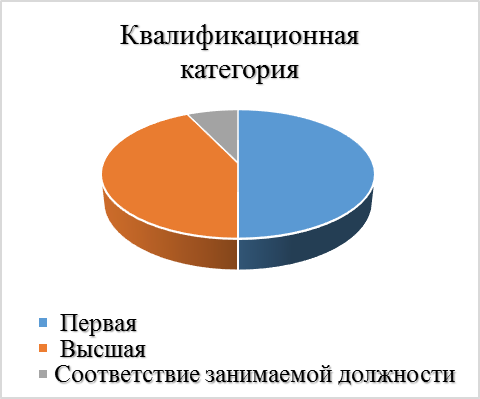
•участие в городских и республиканских интернет-педсоветах и педагогических форумах, вебинарах;

•участие в Первом Всероссийском смотре – конкурсе среди образовательных учреждений «Лучший сайт образовательного учреждения - 2020» (сайт МОАУ СОШ села Амзя – лауреат в номинации «Лучший сайт общеобразовательной организации»)

Функциональная модель методической работы в школе

**Сведения о педагогических кадрах**

Современные требования к качеству образования требуют от педагогов высокого уровня профессионально-педагогической компетентности. В школе ведётся систематический контроль над своевременным прохождением аттестации, курсовой подготовки, самообразованием педагогов.



Педагогическую деятельность осуществляют 40 педагогических работников, 36 из них имеют высшее педагогическое образование, 4 средне специальное педагогическое образование. Высшую квалификационную категорию имеют - 18 педагогов, первую-17 педагогов, соответствие занимаемой должности – 3 педагога. В 2019-2020 уч. года прошла аттестациюучитель биологии Шангараева Э.Ф. на первую категорию, подтвердили высшую категорию педагог- психолог Мухетдинова Э.Р., учитель технологии Красильникова Л.П., учитель татарского языка и литературы Гилимьянова Р.Т., учитель информатики Фахртдинова Р.К., первую категорию – учитель физической культуры – Габбасова А.В., аттестовалась на высшую категорию учитель физической культуры Баранова О.А., на соответствие занимаемой должности – учитель – логопед Конюхова И.Э..

Руководителем методического совета Новосёловой Л.Е. был проведён мониторинг курсовой подготовки педагогов совместно с руководителями ШМО составлены графики прохождения аттестации и повышения курсовой подготовки педагогов.

Курсы повышения квалификации в 2019-2020 учебном году прошли 35 педагогов:

1) курсы по ОВЗ – Бакеева В.Ф., Москвина Л.Ю., Бокова Т.В.;

2) курсы по оказанию мед. помощи – Пектаева А.И.;

3) курсы по ИКТ для детей ОВЗ - 6 педагогов: Валеева С.А., Новоселова Л.Е., Ковалева Г.Н., Антонова Д.Ф., Золотухина С.В., Федорова А.Н.;

4) курсы по информационной безопасности – 27 человек;

5) курсы по профилактике коронавируса, гриппа и других острых вирусных заболеваний – 32 человека;

6) предметные курсы и курсы по специфике работы (4 человека): Бакеева В.Ф., Гаянова А.Р., Фахртдинова Р.К., Шангараева Э.Ф.;

7) курсы по профстандарту «Педагог - психолог» - Мухетдинова Э.Р.;

8) курсы по реализации ФГОС НОО – 2 педагога: Имамова Н.М., Пектаева А.И.;

9) курсы по ИКТ – Талипова Г.Н.,

10) курсы по основам религиозных культур и светской этике – Пектаева А.И.;

11) курсы по классному руководству – 2 человека: Имамова Н.М., Илимбаева Т.Ю.

Все педагоги имеют курсы повышения квалификации по оказанию первой медицинской помощи. Прошли обучение по программе профессиональной переподготовки учитель химии Шангараева Э.Ф., учитель информатики – Фахртдинова Р.К., учитель математики - Бакеева В Ф.

**Педагогические работники имеют почетные звания и грамоты:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Награда** | **Количество педагогов** |
| Звание «Ветеран труда» | 1 |
| Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации | 2 |
| Почетная грамота Министерства образования Республики Башкортостан | 4 |
| Почетная грамота Совета городского округа город Нефтекамск | 1 |
| Почетная грамота Администрации городского округа город Нефтекамск | 6 |
| Почетная грамота профсоюза работников образования | 1 |
| Почетная грамота МКУ Управление образования городского округа город Нефтекамск | 17 |

**Педагоги реализуют следующие образовательные программы:**

|  |  |
| --- | --- |
| Общеобразовательная школа | Реализуемы образовательные программы |
| Начальное общее образование (1-4 кл.) | «Школа России», «Школа XXI века» |
| На второй ступени (5-9 кл.) | Образовательные программы по предметам  базового уровня |
| На третьей ступени (10-11кл.) | Образовательные программы по предметам  базового уровня |

Школьные методические объединения учителей – давно сложившаяся форма коллективной методической работы. В МОАУ СОШ села Амзя работают 10 ШМО, 9 из которых предметной направленности:

• МО учителей русского языка и литературы;

• МО учителей истории, обществознания;

• МО учителей родных языков;

• МО учителей математики, информатики;

• МО учителей физической культуры, ОБЖ;

• МО учителей начальных классов;

• МО учителей музыки, ИЗО, технологии;

• МО учителей иностранного языка

• МО учителей предметов естественно-научного цикла;

• МО классных руководителей.

Каждым руководителем МО спланирована работа по методической теме, намечены пути повышения педагогического мастерства через посещение уроков у коллег, изучение и обсуждение периодической педагогической литературы, участие в заседаниях МО, педагогических советах, участие в работе городских методических объединений, посещение городских тематических семинаров.

Руководители ШМО оформили документацию, согласно перечню, утвержденному Положением о школьных методических объединениях и с учётом специфики предметов. Руководителем методического совета Новоселовой Л.Е. были проведены проверки документации ШМО - проверка по реализации планов МО и правильность оформления протоколов. На данный момент документация ШМО соответствует требованиям. **Методические объединения организовали проведение декадников** согласно графику. В период декадников проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия, конкурсы, викторины, оформляли тематический стенд. Информацию о мероприятиях и планах декадников размещали на сайт школы. В 2019 – 2020 учебном запланировано 5 заседаний методического совета, 5 заседаний МО. Руководители ШМО составили анализы работы методических объединений за учебный год **(Приложение).**

**Учителями были даны открытые уроки и внеклассные мероприятия.**

Посещение уроков руководителями ШМО было организовано согласно составленным графикам.

Помимо декадников педагогами проведены **тематические недели согласно** плану работы МКУ УО г. Нефтекамск.

1.В октябре в рамках городского месячника проведены **Дни башкирской культуры**, в декабре мероприятия в рамках **дней Акмуллы.** К проведению мероприятий были привлечены учителя ШМО родных языков и литературы.

2.Проведение **Всероссийской акции «День финансовой грамотности»** в общеобразовательных организациях республики. Обучающиеся 10-11 классов приняли участие в тестировании по финансовой грамотности. Для обучающихся 7 классов был организован просмотр видеороликов по финансовой грамотности с последующим обсуждением.

3. Проведены **мероприятия по правовой грамотности** в ноябре 2019 г.

**Участие педагогов в муниципальных мероприятиях и профессиональных конкурсах в 2019-20 учебном году**

1. Конкурс «Самый классный классный 2019», участник, Асенькина Л.И.
2. «Учитель года г. Нефтекамск - 2020», участник, Пектаева А.И.
3. «Учитель года родных языков -2020», победитель в номинации «Патриотизм и любовь к родному языку», Гаянова А.Р.
4. Конкурс «ИКТ в творчестве педагога», участник, Новоселова Л.Е..
5. Электронное портфолио, участник, Гаянова А.Р.
6. Научно - практическая конференция педагогов – диплом ॥ степени, Баранова О.А.
7. «Фестиваль инновационных практик», г. Уфа, 1 место в студии «Инновации в обучении и воспитании», Набиуллина Г.Н.
8. Конкурс «Электронный ресурс», участник, Бакеева В.Ф.
9. Выступления педагогов на ГМО с докладами и мастер-классами
10. Педагоги приняли участие в качестве слушателей на тематических предметных вебинарах, тематических семинарах проведённых по плану МКУ.

Большинство педагогов школы имеют собственные сайты или страницы на педагогических порталах и публикуют статьи и методические разработки на интернет- ресурсах.

Педагогами проводилась плодотворная работа с одарёнными обучающимися. Итоги данной работы представлены в аналитическом отчёте куратора по работе с одарёнными детьми Бакеевой В.Ф.

**Выводы:**

1.Методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса;90% педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории.

2.100% педагогов повысили свою квалификацию за последние 3 года, наблюдается высокая активность учителей по повышению квалификации через дистанционные курсы.

3.В текущем учебном году активизировалось участие педагогов в профессиональных конкурсах и педагогических конференциях.

**Задачи на 2020-2021 учебный год:**

1.Продолжить работу по реализации ФГОС, создать необходимые условия для реализации образовательной программы, программы развития школы.

2.Продолжить работу по повышению квалификации педагогов.

3.Продолжить работу над методической темой школы.

4.Продолжать внедрять электронное образование в образовательный процесс. 5.Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

6.Использовать современные образовательные технологии в работе педагогов для повышения качества образования.

7.Продолжить работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта на городских тематических семинарах.

8.Обеспечить методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.

9.Активизировать и совершенствовать работу по проведению тематических недель и декадников.

10.Развивать и совершенствовать систему работы и поддержки одаренных учащихся.

11.Вести целенаправленную и планомерную работу по подготовке учащихся к олимпиадам с последующим анализом результатов.

**Библиотечно-информационная обеспеченность**

***1.Основные направления и задачи:***

* Обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации на различных носителях посредством использования библиотечно-информационных ресурсов библиотеки;
* Формирование у убучающихся навыков независимого библиотечного пользователя, обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации;
* Развитие познавательных интересов обучающихся посредством чтения;
* Формирование комфортной библиотечной среды;
* Взаимодействие с педагогическим коллективом;
* Повышение качества библиотечно-информационных услуг на основе использования инноваций (пополнение фонда электронных носителей, формирование видеотеки);
* Организация работы с читателями;
* Комплектование, формирование и использование фонда;
* Работа по краеведческой деятельности;
* Повышение квалификации

***2. Содержание и организация работы с обучающимися.***

**Основные задачи:**

**-** Обслуживание обучающихся согласно расписанию работы библиотеки.

-Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников

( результаты сообщать классным руководителям).

-Проведение бесед с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг.

- Рекомендательные беседы при выдаче книг

В течение 2019-2020 учебного года велась следующая работа:

* проводились библиотечные уроки в 1-8 классах.
* оказывалась необходимая помощь в подборке и поиске необходимой информации обучающимся и педагогическому составу для проведения классных часов, внеклассных мероприятий, написания рефератов и др.
* оформлялись тематические выставки, книжные выставки к знаменательным датам и выставки, приуроченные к юбилейным датам писателей-юбиляров:

|  |
| --- |
| **Тематические выставки** |
| Азбука безопасности (к месячнику безопасности) |
| Еда без вреда (Полезные продукты и их ценность) |
| Мама – слово дорогое (ко Дню Матери) |
| Природы дивные предметы (книги о природе: семь чудес Башкортостана) |
| По сказочной дороге (Сказки народов мира) |
| **Книжные выставки к знаменательным датам** |
| 4 ноября - Народы и страны Земли (ко Дню толерантности) |
| - 26 ноября – Мама – слово дорогое (ко Дню Матери в России) |
| -12 декабря – День Конституции РФ |
| -1 января – Горят новогодние звезды (История появления Нового года) |
| -23 февраля – День защитников Отечества |
| В течение учебного года - Этот День Победы! (О суровых годах Великой Отечественной войны) |
| - Книги – юбиляры 2019, 2020 гг. |
| **Книжные выставки, посвященные к юбилейным датам писателей-юбиляров:** |
| 215-летию со дня рождения А.И. Полежаева, русского поэта, переводчика, (сентябрь) |
| 115-летию со дня рождения Н.А. Островского, советского писателя (сентябрь) |
| 210-летию со дня рождения А.В. Кольцова, русского поэта, (октябрь) |
| 205-летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова, русского поэта, писателя, драматурга (октябрь) |
| 85-летию со дня рождения Кира Булычева (И.В. Можейко), русского писателя-фантаста, (октябрь) |
| 165-летию со дня рождения Оскара Уайльда, английского писателя, поэта (октябрь) |
| 225-летию со дня рождения А.С. Грибоедова, русского писателя, драматурга (январь) |
| 160-летию со дня рождения А.П. Чехова, русского писателя, драматурга, (январь) |
| 235-летию со дня рождения Якоба Гримма (Братья Гримм), немецкого писателя, (январь) |
| -ежемесячно обновлялся стенд «Юбиляры месяца », выставка «Книги юбиляров месяца». |

Проводились следующие массовые мероприятия и библиотечные уроки:

|  |
| --- |
| **Массовые мероприятия** |
| Открытый урок чтения-2019 «Мустай Карим – аксакал башкирской литературы», посвященный 100-летию со дня рождения Мустая Карима и Году театра (октябрь) |
| Классный час, посвященный Дню Матери «Все лучшее от мамы – во мне» в 6а, 6б классах (ноябрь) |
| Книжный аукцион в 6а, 6б, 6в, 7а, 7б классах (ноябрь) |
| День библиотеки в детском саду с воспитанниками подготовительной к школе группы дошкольного отделения (декабрь) |
| Час доброты «В мире улыбок» в 1а, в 1б классах (декабрь) |
| Читательско-зрительская конференция по произведению Любовь Воронковой «Девочка из города» в 5а, 5б классах (январь) |
| **Библиотечные уроки** |
| Первое посещение библиотеки. Посвящение в читатели. Основные правила пользования библиотекой в 1а, 1б классах (декабрь) |
| Правила обращения с книгой. Обучение простейшим приемам сохранности книги (обложка, закладка, простейший ремонт) в 1а, 1б классах (январь) |
| Структура книги. Внешнее и внутреннее оформление книги в 2а, 2б, 2в классах (октябрь) |
| Роль и назначение библиотеки. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках в 2а, 2б, 2в классах (декабрь) |
| Периодические издания для младших школьников в 3а, 3б, 3в классах (сентябрь) |
| Самостоятельный выбор книг при открытом доступе в 3а, 3б, 3в классах (декабрь) |
| Твои первые энциклопедии, словари и справочники. Структура справочной литературы в 4а, 4б, 4в классах (ноябрь) |
| История книги от ее истоков до настоящего времени в 4а, 4б, 4в классах (январь) |
| Древнейшие и современные библиотеки в 5а, 5б, 5в классах (декабрь) |
| Выбор книг в библиотеке. Обучение самостоятельному поиску информации в 6а, 6б классах (ноябрь) |
| Справочная литература в 7а, 7б классах (декабрь) |
| Каталоги (традиционный и электронный). Каталожная карточка в 8а, 8б классах (январь) |

***3. Работа с педагогическим коллективом***

***-***Координация совместной деятельности с учителями – предметниками и проведения различных мероприятий.

***-***Информирование учителей о вновь поступившей учебной и методической литературе ***.***

-Оказание методической помощи в проведении классных часов.

-Поиск литературы по заданной тематике. Подбор литературы к декадникам учителей-предметников.

***4.Работа с библиотечным фондом***

Основные функции:

* Оформление фонда (наличие полочных, буквенных разделителей).
* Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах.
* Проверка правильности расстановки фонда.
* Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.
* За 2019/2020 учебный год была проведена своевременная работа по комплектованию, формированию и использованию фонда, выдаче и обеспечению обучающихся учебниками.
* комплектование фонда учебной литературы проводилось по Федеральному перечню учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а так же согласно протоколам заседаний ШМО в соответствии с образовательной программой и учебным планом, учитывая наличие 5-летнего фонда учебников.
* проведена перерегистрация читателей;
* 1 раз в месяц проводился санитарный день и мелкий ремонт книг;
* 2 раза в год организована и проведена работа по индивидуальной и ведомственной подписке на периодическую печать:
* своевременно проводилась работа по оформлению вновь поступившей литературы, ознакомлению педагогического состава с новинками.
* велось пополнение и анализ базы данных по обеспеченности учебными изданиями, методической, научно-популярной, справочной, художественной литературой;
* своевременно проводилась работа по составлению и сдаче отчетной документации в МКУ УО г. Нефтекамска.
* пополняется алфавитный и систематический каталоги, каталог учебников, каталог методической, энциклопедической литературы, словарей, краеведческий каталог.
* В течение учебного года проводится редактирование, дополнение каталогов.
* в мае проводится работа по сбору учебников от обучающихся и педагогического состава.
* Раз в три месяца проводилась проверка фонда на наличие экстремистской литературы
* Участие обучающихся, педагогов в экологической акции по сбору макулатуры (сентябрь)

**5. Работа по сохранности фонда**

* Организация фонда особо ценных изданий и проведение периодических проверок сохранности.
* Организация работ по мелкому ремонту изданий.
* Составление списка должников.
* Обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.
* Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
* Списание ветхой литературы по моральному износу и устаревших учебников.

Таблица наполняемости библиотечного фонда

|  |  |
| --- | --- |
| учебники | 9647 |
| художественная литература | 10795 |
| методическая литература | 3420 |
| словари | 341 |
| энциклопедии | 142 |
| интерактивные пособия, фонд электронных носителей | 78 |

Обеспеченность учебниками на 2019-2020 учебный год составила

федеральный компонент – 100 %

региональный компонент – 100%;

республиканский компонент –100 %

Формируется фонд электронных носителей. В библиотеке имеется 13 единицы видеопособий, 8 единиц электронных учебников по башкирскому государственному языку. Наглядные пособия для начальных классов 16 экз. дисков и плакатов, 25 экз. наглядных пособий для среднего и старшего звена по химии, биологии, русскому языку и литературе, 49 единиц интерактивных учебных пособий по русскому языку, истории, химии, биологии, физике, математике. Наглядные пособия используются на уроках учителями-предметниками. Видеопособия краеведческого направления используются на уроках башкирского языка и культуры Башкортостана.

Сведения по учебникам:

на башкирском языке -675;

на татарском языке - 87;

на русском языке – 8885.

На 2020-2021 учебный год заказано учебников в количестве 1339 экземпляров.

**6. Краеведческая деятельность:**

Краеведческая деятельность направлена на изучение истории, культуры

народов, проживающих в Республике Башкортостан, формирование

патриотизма, любви к родному краю.

***Цель краеведческой работы в школе:***

Изучение истории и культуры народов, проживающих в Республике Башкортостан.

***Основные направления:***

♦ обеспечение участникам образовательного процесса доступа к информации

по краеведению;

♦ пропаганда культуры и традиций родного края;

♦ организация работы с читателями;

♦ пополнение и комплектование фонда по краеведению.

***Работа с читателями***

Для пропаганды информации о национальных, этнических, природно-географических, культурно-исторических, языковых традициях края оформлялись книжные выставки, посвященные юбилейным датам выдающихся писателей, просветителей, классиков башкирской, татарской, русской литературы. В 2019-2020 учебном году были оформлены книжные выставки, информационные стенды, посвященные юбилейным датам выдающихся писателей, просветителей, классиков:

- 80-летию Рифа Мифтахова

- 125-летию Сайфи Кудаша

- 100-летию Мустая Карима

- 75-летию Рашида Назара

- 115-летию Сагита Агиша

- 125-летию Шайхзады Бабича

***Формирование, пополнение, использование фонда.***

В 2019-2020 учебном году учащиеся были обеспечены учебниками республиканского компонента на 100%, регионального на 100%.

На официальном сайте школы МОАУ СОШ села Амзя родителям (законным представителям) обучающихся предоставлена информация об обеспеченности учебниками на 2019-2020 учебный год.

В течение учебного года совместно с активом библиотеки проводились рейды по проверке наличия учебников у обучающихся во время уроков и состояния внешнего вида.

***Справка о наличии краеведческого фонда:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №№ | наименование | Кол-во |
| 1 | Словари | 209 экз |
| 2 | Энциклопедии | 6экз |
| 3 | Законы, Конституции Республики Башкортостан | 8 экз |
| 4 | Методическая литература по краеведению на башкирском языке | 400 экз. |
| 5 | Методическая литература по краеведению на русском языке | 259 экз |
| 6 | Методическая литература по краеведению на татарском языке | 43 экз |
| 7 | Произведения башкирских писателей на башкирском языке | 390 экз |
| 8 | Произведения башкирских писателей на русском языке | 85 экз |
| 9 | Произведения татарских писателей на татарском языке | 21 экз |
| 10 | Произведения башкирских писателей на татарском языке | 20 экз |
| 11 | Произведения татарских писателей на русском языке | 64 экз |
| 12 | Видеопособия | 13 ед. |
| 13 | Электронные учебники | 8 ед. |
| 14 | Учебники на башкирском, татарском языках | 675/87 |

**7. Анализ читательской активности.**

В течение 2019-2020 учебного года проводился мониторинг читательской активности обучающихся. По результатам мониторинга составлена сравнительная таблица и диаграмма за три учебных года:

Сравнительная таблица читательской активности

за последние три учебных года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Основные показатели | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 |
| Количество читателей всего: | 368 | 190 | 320 |
| учащихся | 348 | 174 | 304 |
| учителей | 18 | 16 | 15 |
| прочие | 2 | 0 | 1 |
| Книговыдача | 6109 | 5839 | 5027 |
| Количество посещений | 4628 | 4632 | 4581 |

Показатели библиотечной работы:

Посещаемость – 15

Читаемость - 18

Обращаемость-1,5

Книгообеспеченность- 18%

(без учета учебников)

**8. Повышение профессионального уровня.**

* в течение учебного года изучался и обобщался опыт работы педагогов- библиотекарей других школ на ГМО, городских семинарах.
* занималась самообразованием посредством изучения профессиональной литературы, журнала «Школьная библиотека», использованием информации из Интернет-ресурсов.

**9. Взаимодействие с другими библиотеками**

Для 100% обеспеченности учебниками были заимствованы из других школьных библиотек.

***Выводы, задачи и предложения:***

***Выводы:***

* работа библиотеки велась в соответствии с планом;
* своевременно велась работа с обучающимися и педколлективом;
* проводилась работа по формированию, комплектованию и сохранению фонда;
* ведется планомерная работа по краеведению;
* проводится работа по самообразованию;
* в 2019-2020 учебном году по сравнению с предыдущими годами уменьшилась книговыдача, посещаемость библиотеки.

***Задачи на новый учебный год:***

1. активизировать читательскую активность (особо обратить внимание на 5-8 классы);
2. продолжать работу над повышением качества и доступности информации;
3. активизировать совместную работу библиотеки с учителями-предметниками.

***Предложения:***

1. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой, т.к. много устаревшей литературы.
2. Активизировать читательскую активность в среднем звене.
3. Стремиться к 100% охвату чтением всех обучающихся.

***Основной задачей на будущий учебный год оставить – привлечение детей к чтению через индивидуальную и массовую работу.***

* 1. **Создание условий для внедрения электронного образования (готовность**)

Одним из приоритетных направлений является развитие электронного образования в школе, которое реализуется через следующие мероприятия:

Проведение единой локальной сети в школе позволяет реализовывать электронное образование через:

• прохождение педагогами курсов повышения квалификации по электронному образованию;

• организацию участия выпускников основной и средней школы в оn-line проектах по подготовке к ГИА в форме ЕГЭ и ОГЭ; Платформа UCHi.RU; электронная школа Znanika.ru;

• применение ЭОР на уроках: интерактивные доски, сервисов ВЕБ 2.0, системы голосования ВОТУМ;

• он-лайн уроки по финансовой и правовой грамотности в сотрудничестве с ЦБ России;

• дистанционное обучение педагогов;

• внедрение электронного журнала;

• участие в муниципальных и республиканских конкурсах «ИКТ в творчестве педагога», «Электронное портфолио», «Лучший цифровой образовательный ресурс»;

• создание собственных сайтов педагогов;

• интернет - публикации педагогов на педагогических сайтах;

• участие в дистанционных олимпиадах, конкурсах для педагогов и обучающихся;

• участие в городских и республиканских интернет-педсоветах и педагогических форумах, вебинарах;

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование** |
| **1.1** | **Общие сведения** |
|  | Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение средняя общеобразовательная школа села Амзя городского округа город Нефтекамск Республики Башкортостан |
|  | Общее количество педагогических работников школы, 41 чел.  из них:  учителей – 38  административных работников – 3 |
|  | Сведения об обучающихся:  общее количество обучающихся в образовательной организации 464 чел.,  количество класс комплектов, 24 шт. |
|  | Общее количество кабинетов образовательной организации, 26 каб. |
| **1.2** | **Кадры** |
|  | Количество педагогов, повысивших квалификацию и имеющих удостоверения о повышении квалификации в сфере ЭО - 27 |
|  | Количество педагогов, повысивших квалификацию в дистанционной форме,  13 чел. |
| **1.3** | **Электронный контент** |
|  | Используются ЭОР с сети Интернет |
|  | Используются ЭП к учебникам индивидуально учителями предметниками |
| **1.4** | **Ресурсы управления** |
|  | имеются |
| **1.5** | **Создание инфраструктуры** |
|  | Скорость доступа к Интернет более 100 Мбит/с |
|  | Один компьютерный класс |
|  | Количество компьютеров, используемых для осуществления образовательного процесса, шт.  а)60  г)из них 20 для использования обучающимися |
|  | Кол-во компьютеров, имеющих доступ в локальную вычислительную сеть оо,60 шт |
| **1.7** | **Информационное сопровождение** |
|  | имеется |

**Применение различных форм электронного образования**

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | **Наименование** |
| **2.1** | **Применение ЭО в работе учителя** |
|  | 41 чел. |
|  | Количество педагогов, участвующих в вебинарах по актуальным вопросам образования:  на муниципальном уровне, 18 чел.  на региональном уровне, 13 чел.  на федеральном уровне, 1 чел. |
|  | Количество педагогов, организующих вебинары по актуальным вопросам образования:  на муниципальном уровне, 0 чел.  на региональном уровне, 0 чел.  на федеральном уровне, 0 чел. |
|  | Количество педагогов, принимающих участие в апробации электронных учебников, 41 чел. |
|  | Количество педагогов, применяющих (ЭОР), 41 чел. |
|  | Количество педагогов, применяющих электронные средства для контроля качества обучения обучающихся, 38 чел. |
|  | Количество педагогов, участвующих в конкурсах на лучшую авторскую разработку электронных учебно-методических материалов с применением ЭО:  на уровне образовательной организации, 2 чел.  на муниципальном уровне, 2 чел.  на региональном уровне, 0 чел. |
|  | Количество педагогов, организующих on-line консультирование:  для отсутствующих учащихся на уроках, чел.  для слабООспевающих учащихся, 38 чел.  для одаренных учащихся, 38 чел. |
|  | Количество педагогов, ведущих работу с родителями (обсуждение проектов, вопросов, касающихся школьного образования) на форумах сайта образовательной организации, 38 чел. |
|  | Количество педагогов, опубликовавших опыт работы по применению ЭО в СМИ и/или периодических изданиях:  муниципального уровня, 1 чел.  регионального уровня, 0 чел.  на федеральном уровне, 0 чел. |
|  | Количество педагогов, опубликовавших опыт работы по применению ЭО на образовательных порталах:  на уровне образовательной организации, 2 чел.  на муниципальном уровне, 2 чел.  на региональном уровне, 2 чел. |
| **2.2** | **Применение ЭО в образовательной деятельности обучающихся** |
|  | Количество обучающихся, применяющих на уроках электронные учебники, 464 чел. |
|  | Количество обучающихся, применяющих на уроках ЭОР, 464 чел. |
|  | Количество обучающихся, применяющих на уроках ЭП, 464 чел. |
|  | Количество обучающихся, зарегистрированных в электронном журнале, 464 чел. |
|  | Количество обучающихся, применяющих электронные учебники дома, 464 чел. |
|  | Количество обучающихся, применяющих ЭОР для выполнения домашних заданий, 464 чел. |
|  | Количество обучающихся, применяющих ЭП для выполнения домашних заданий, 464 чел. |
| **2.3** | **Применение электронного образования администрацией школы** |
|  | ВПР,РПР, мониторинги, диагностики |
|  | Вебинары |
|  | Всероссийские онлайн-уроки |
|  | Электронный журнал |
| **2.4** | **Электронное образование для родителей** |
|  | Мониторинг (НОКО) |
|  | Электронный журнал |
|  | Сайты педагогов |

**Материально-техническая база образовательного учреждения**

Образовательное учреждение располагается в двух зданиях, имеющих достаточное количество помещений для обеспечения образовательной деятельности. Учебные кабинеты, группы позволяют в полном объеме реализовать учебные программы. Предметная среда каждого здания дополнено: читальным залом, музыкальным и спортивным залами, стадионом, музеем, медпунктами.

**Здание по фактическому адресу** 452695, Российская Федерация, Республика Башкортостан, город Нефтекамск, село Амзя, улица Лесохимическая, дом 10 имеет одно основное здание площадью 4137,7м2, учебная площадь составляет 1851м2. Функционирует в условиях кабинетной системы.

Оборудовано 28 учебных кабинетов, из них 1 кабинет информатики, 1 кабинет физики, 1 кабинет химии, 1 кабинет биологии, 1 кабинет географии, мастерские для трудового обучения, кабинет домоводства, 1 школьная библиотека, спортивный зал, спортивная площадка, столовая на 200 посадочных мест. Здание располагает логопедическим кабинетом, медицинским кабинетом. Кабинеты согласно СаНПин полностью укомплектованы школьной мебелью, школьными досками. В каждый кабинет проведена локальная система Интернет скоростью 100 Мбит/с.

- Питание обучающихся - организованно: а) питание организовано в \_\_1\_ смены, столовая на 200 посадочных мест. Качество эстетического оформления залов приема пищи удовлетворительное, гигиенические условия перед приемом пищи \_соблюдаются;

- Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствует санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

**Обеспечение безопасности деятельности образовательного учреждения**

В ОО созданы необходимые условия для обеспечения безопасности обучающихся и сотрудников ОО. С обучающимися проводятся занятия, уроки по ОБЖ и игры по охране здоровья и безопасности.

Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены. Охрана объектов организации осуществляется сотрудниками, согласно договору с ЧОО «Великан» с 06.02.2020г. Объекты организации системой охранной сигнализации, системами видеонаблюдения и охранного телевидения оборудованы. Прямая связь с органами МВД, ФСБ организована с использованием сотовой связи. Территория организации ограждением оборудована и обеспечивает несанкционированный доступ.

**Пожарная безопасность:**

Имеется автоматизированная противопожарная система оповещения и необходимое количество противопожарных средств.

Все запасные выходы легкодоступны и содержатся в порядке; выполняются правила пожарной безопасности; соблюдается противопожарный режим.

Имеется план эвакуации людей и инструкции, определяющие действия персонала по обеспечению быстрой эвакуации.

Согласно плану систематически проводятся эвакуационные занятия, на которых отрабатываются действия всех участников образовательной деятельности и работников ОО на случай возникновения чрезвычайной ситуации.

Регулярно проводятся беседы по противопожарной безопасности.

**Обеспечение безопасности при возникновении чрезвычайных ситуаций:**

В ОО имеется кнопка экстренного вызова помощи. Заключены договора на охрану и обслуживание кнопки экстренного вызова помощи.

**Охрана труда и соблюдение правил техники безопасности.**

Регулярно проводится инструктаж по правилам техники безопасности с обучающимися и различными категориями сотрудников ОО.

**Обеспечение инклюзивного подхода к обучающимся**

В соответствии с Федеральным законом от 24.10.1995 года № 181- ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» и государственной программой «Доступная среда» на 2011-2020 гг. в МОАУ СОШ села Амзя выполнены следующие мероприятия:

1. Издан Приказ о назначении ответственных лиц за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов.
2. 42 сотрудника (педагогические работники) школы прошли курсы повышения квалификации по программе: «Подготовка педагога к работе в условиях федеральных государственных образовательных стандартов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ФГОС ОВЗ)»
3. Утверждена инструкция по соблюдению сотрудниками правил взаимодействия с инвалидами.
4. Проведены инструктажи.
5. Установлены указательные ориентиры (желтого цвета) на дверях, ступенях лестниц
6. На центральном входе в здание по фактическому адресу Кудрявцева, дом 9 установлена «кнопка-вызов» сотрудников учреждения.
7. По фактическому адресу Лесохимическая, дом 10 на главном входе установлен пандус.

Организация инклюзивного обучения в МОАУ СОШ села Амзя осуществляется по адаптированным образовательным программам образования обучающихся, учитывающим потребности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Для обеспечении инклюзивного образования в образовательной организации функционирует психолого – медико– педагогическая комиссия, логопедический пункт.

Был разработан и утверждён план работы ПМПк, проведено 5 плановых заседаний. Всего обследовано 222 человека. Рекомендовано прохождение обследования в НЗ ПМПК 45 обучающимся, кандидатуры которых были рассмотрены на очередных заседаниях ПМПк. 13 обучающихся были заявлены на прохождение обследования в НЗ ПМПК для определения дальнейшего образовательного маршрута. 11 обучающихся подтвердили статус ОВЗ. В связи с пандемической обстановкой в стране выездное обследование обучающихся 1, 4 классов специалистами НЗ ПМПК проведено не было. В итоге мы показали 13 человек, 11 человек подтвердили статус, 32 обучающихся на данный момент не подтвердили.

Количество детей, представленных повторно составило 11 человек, причины их повторного представления: отрицательная динамика в развитии, возможность сдачи ГИА в форме ГВЭ.

В 2019-2020 году просвещение родителей, педагогов, специалистов осуществлялось по вопросам, находящимся в сфере компетенции ПМПк, с использованием различных форм. В течение всего года оказывались методические консультации педагогам и специалистам по вопросам организации сопровождающей деятельности, диагностического наблюдения, осуществления коррекционной работы.

В рамках деятельности ПМПк педагогом-психологом школы в течение года проводились индивидуальные консультаций для родителей, дети которых нуждаются в коррекционно-развивающей работе и групповые консультации.

**Результаты** работы:

* своевременное проведение обследования детей, что позволило начать раннюю коррекционно-развивающую работу;
* увеличение обращений по обследованию первоклассников, имеющих нарушения в развитии;
* по сравнению с прошлым годом повысился качественный уровень предоставления документации на ПМПк.

Наличие обучающихся с ОВЗ и инвалидов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год | ОВЗ | Инвалиды |
| 2016-2017 учебный год | 95 | 6 |
| 2017-2018 учебный год | 78 | 4 |
| 2018 – 2019 учебный год | 74 | 4 |
| 2019-2020 учебный год | 73 | 5 |

**Создание условий для сохранения здоровья и физического развития обучающихся**

В 2019-2020 учебном году коллективом ОО велась планомерная работа по сохранению, укреплению здоровья обучающихся.

В ходе организации физкультурно-оздоровительной работы были проведены следующие мероприятия :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Медицинское обслуживание воспитанников | | |
|  | Антропометрические измерения обучающихся | сентябрь- октябрь | Медицинская сестра |
| Оформление медицинского уголка | Ежемесячно(консультации по профилактике гриппа, ротовирусной инфекции, простудных заболеваний, закаливания ) | Медицинская сестра |
| Воздушный режим, проветривание групп, классов | Ежедневно | Медицинская сестра |
| Санитарное содержание учебных помещений | Ежедневно | Медицинская сестра, зам. Директора по АХЧ, УР, ВР |
| Взаимодействие с медицинскими работниками детской поликлиники | Медосмотр врачом поликлиники | Медицинская сестра,  Зам.директора по ВР |
| Проведение консультаций, инструктажей с работниками по организации карантинных мероприятий, соблюдению санэпидрежима | Сентябрь –декабрь | Медицинская сестра.  Зам.директора по ВР |
| Просвещение работников, родителей по вопросам профилактики заболеваний и оздоровления детей | Сентябрь – декабрь (приглашение на прививки от гриппа) | Медицинская сестра.  Зам.директора по ВР |
| Проведение противоэпидемических мероприятий при вспышках ОРВИ, гриппа и других инфекционных заболеваний  -памятки  -оформление стенда в холле ОО  -проведение вакцинации. | Сентябрь-декабрь | Медицинская сестра  Зам.директора по ВР |
| 2 | Система рационального питания | | |
|  | Витаминизация третьего блюда | В течение всего периода | Медсестра, шеф-повар |
| Ведение бракиража | Ежедневно | Медицинская сестра,  шеф - повар |
| Санитарное содержание пищеблока | Ежедневно | Медицинская сестра |
| 3 | Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания | | |
|  | Физминутка | Ежедневно | учителя |
| Физкультурные, подвижные игры | Ежедневно | Классные руководители, учителя физкультуры |
| Физкультурные досуги, развлечения: | Апрель  Сентябрь  Октябрь  Ноябрь | Учителя физической культуры |
| Консультации «Веселые упражнения для здоровья», «Основы здорового питания»  Классные часы по ОБЖ | В течение года | педагоги |
| Участие родителей в физкультурных праздниках, развлечениях | В течение года | Педагоги |
| Работа с коллективом  -Консультации  -Тренинги  -Спортивные конкурсы | Октябрь  Декабрь | Учителя физической культуры |
|  | Работа психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) | В сентябре обследовано на ПМПК -96 обучающихся | Председатель ПМПК  Учитель-логопед, сопедагог, педагог-психолог |
| Взаимодействие с ПМПК г. Нефтекамск | Май  Октябрь  Декабрь | Председатель ПМПК  Учитель-логопед, сопедагог, педагог-психолог |
| 4 | Обеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся | | |
|  | Инструктаж по ОТ и ПБ | В течение года  В соответствии приказами по ОО | Зам.по АХЧ  ,ответственный за ОТ И ПБ. |
|  | Инструктажи по ГОЧС | В течение года | Ответственный по ГО ЧС |
| Проведение эвакуаций обучающихся и сотрудников из здания ОО | Март, май, сентябрь, декабрь | Ответственный по ГО ЧС |
|  | Организация мероприятий с детьми по закреплению правил безопасности | Проведение акций «Внимание – дети!» сентябрь, ноябрь, декабрь | Педагоги |

Таким образом, мероприятия, по обеспечению сохранения здоровья и физического развития обучающихся выполнены.

**Воспитательная работа**

**Методическая тема школы:** **«*Воспитательно-образовательное пространство школы как залог успешной социализации и самореализации личности»***

Основная цель воспитательной работы в школе - создание оптимальных условий для становления и развития высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России.

Для реализации данной цели были поставлены следующие воспитательные задачи:

- формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, личностное, интеллектуальное развитие и самосовершенствование обучающихся, обеспечивающих их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья;

- создание оптимальных условий для нормативно-правового, организационно-методического и информационного обеспечения введения ФГОС ООО;

- Выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, их профессиональных склонностей, формирование потребности к саморазвитию и самообучению;

- Продолжение работы по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих деятельностный и компетентностный подход к обучению.

Воспитывающая деятельность в школе осуществлялась по следующим направлениям:

- работа с обучающимися (общешкольные мероприятия, дисциплина и т. д),

- работа с родителями (индивидуальные консультации с родителями, родительские собрания),

- работа с классными руководителями (МО классных руководителей, обмен опытом, формирование единых требований к организации воспитательной работы в классах),

- работа Совета активов классов и развитие ученического самООправления,

-работа системы дополнительного образования,

- работа с психологом,

- организация спортивного досуга учащихся и формирование здорового образа жизни.

Все мероприятия были запланированы и проведены согласно утвержденному плану учебно-воспитательной работы школы на 2019-2020 учебный год, среди которых традиционными стали: Торжественная линейка 1 сентября, праздник «Посвящение в пешеходы», День учителя, День Республики Башкортостан, День матери, Осенний бал, Новогодний карнавал, «А, ну-ка, парни!», День памяти, посвященных воинам - интернационалистам, Уроки мужества, Дни здоровья, Смотр строя и песни, Вахта памяти, праздничный концерт ко Дню Победы, экологические субботники, акция «Забота о старших - задача молодых», Последний звонок, Торжественное вручение аттестатов. Мероприятия, которые запланированы с апреля по июнь были проведены в онлайн режиме.

Для развития интересов, способностей, творческой самореализации школьников во внеурочное время создана сеть внеурочной деятельности и спортивных секций. На базе школы работало 26 внеурочных объединения и 3 спортивные секции. Охват внеурочной деятельностью обучающихся составил 84,6% от общего количества обучающихся.

Статистический анализ возможностей педагогического и ученического коллектива:

• Количественный состав классных руководителей: 24 человек.

• Количественный состав руководителей внеурочной деятельности и секций: 29 человек.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО | Наименование | Количество часов |
| 1 | Имамова Наиля Мэлсовна | «Умники и умницы»  «Шахматы» | 1  1 |
| 2 | Сабирьянова Лилия Фирдаусовна | «Умники и умницы»  «Шахматы» | 1  1 |
| 3 | Редькина Ирина Константиновна | «Умники и умницы»  «Шахматы» | 1  1 |
| 4 | Илимбаева Татьяна Юрьевна | «Умники и умницы»  «Шахматы» | 1  1 |
| 5 | Чеснокова Лариса Вениаминовна | «Умники и умницы»  «Шахматы» | 1  1 |
| 6 | Сибагатуллина Инзиля Финусовна | «Умники и умницы»  «Проектная деятельность» | 1  1 |
| 7 | Бокова Татьяна Вячеславовна | «Умники и умницы»  «Проектная деятельность» | 1  1 |
| 8 | Хайбрахманова Чулпан Маратовна | «Умники и умницы»  «Проектная деятельность» | 1  1 |
| 9 | Набиуллина Гузель Нурлыхудовна | «Развивайка»  «Проектная деятельность» | 1  1 |
| 10 | Пектаева Алия Ильшатовна | «Умники и умницы»  «Проектная деятельность» | 1  1 |
| 11 | Долгушина Ольга Александровна | «Умники и умницы»  «Проектная деятельность» | 1  1 |
| 12 | Гилимьянова Рафида Тагировна | физкультура | 5 |
| 13 | Габбасова Алефтина Васильевна | теннис  физкультура | 3  5 |
| 14 | Баранова Ольга Александровна | Волейбол  физкультура | 3  9 |
| 15 | Мухаметшин Владимир Федорович | «Юный спасатель»  ОФП | 1  2 |
| 16 | Красильникова Людмила Павловна | «Рукоделие»  ИЗО | 1  2,5 |
| 17 | Талипова Галина Николаевна | «В мире искусства»  ИЗО  Музыка | 1  1  3,5 |
| 18 | Фахртдинова Рабия Калимовна | «Инфознайка» | 6 |
| 19 | Резяпова Юлия Фаатовна | «Обществовед» | 1 |
| 20 | Мухетдинова Эльвира Ралифовна | Курс по выбору  Семьеведение | 2  2 |
| 21 | Валеева Светлана Александровна | Русский язык | 2 |
| 22 | Закирьянова Роза Махмутовна | «Математика» | 2 |
| 23 | Новоселова Лидия Евгеньевна | «Математика» | 1 |
| 24 | Шангареева Эльвира Фаритовна | биология | 2 |
| 25 | Исмагилова Яна Фануровна | география | 1 |
| 26 | Файзуллина Гульназ Мухаметзяновна | «Подготовка к экзамену» | 1 |
| 27 | Бакеева Венера Фанавиевна | Физика | 1 |
| 28 | Золотухина Светлана Владиславовна | «Юный лингвист» | 1 |

**Внеурочная деятельность:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление деятельности | Название внеурочной работы | Количество человек |
| Спортивно - оздоровительное | Волейбол  Теннис  Физическая культура | 386 |
| Общекультурное | «Рукоделие»,  «В мире Искусства» | 27 |
| Общеинтеллектуальное | «Шахматы»  «Учусь создавать проект»  «Математика»  «Физика»  «Химия и медицина»  «Инфознайка»  «Умники и умницы»  «Юный биолог»  «География» | 402 |
| Духовно-нравственное | «Теория и практика сочинения рассуждения»  «Юный лингвист»  «Развивайка»  «Башкирский язык» | 58 |
| Социальное | «Обществовед»  «Юный спасатель» | 32 |

В целях предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма, изучения Правил дорожного движения, укрепления дисциплины обучающихся на улице. Согласно приказу №694 от 30 июля 2019 года в школе создан отряд юных инспекторов движения из обучающихся 6-7 классов. Общественным инспектором по безопасности дорожного движения назначена Шаяхметова Е.Д., старший вожатый. Совместно с заместителем директора по воспитательной работе и инспектором ГИБДД ею был составлен раздел общешкольного плана внеклассной работы с обучающимися по изучению Правил дорожного движения и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Практическая работа по предупреждению ДДТТ активизируется во время профилактической операции «Внимание – дети!», «Подросток», тематических недель.

В течении всего учебного года проводились профилактические мероприятия по обеспечению безопасности детей: тренировочные занятия по эвакуации из здания школы, беседы, развлекательно-познавательные и обучающие мероприятия, инструктажи, которые регистрируются в журнале регистрации инструктажа с обучающимися по ТБ.

Согласно Приказу от 01 августа 2019г. №737 в школе создан общественный наркопост, целью которого является своевременное выявление подростков, склонных к употреблению табачных, спиртных, наркотических веществ, выявление семей, в которых один или оба родителя злООпотребляют алкоголем или наркотиками, пропаганда здорового образа жизни, профилактическая работа с неблагополучными семьями.

Обучающихся, состоящих на учете в наркологическом диспансере г. Нефтекамск нет.

Согласно плану работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма классные руководители 1-11 классов ведут классные часы по изучению ПДД не реже одного раза в месяц в соответствии с программными требованиями. Запись занятий по ПДД ведется в классном журнале, а инструктажей в журнале установленной формы. Сотрудниками ГИБДД ОМВД России по городу Нефтекамск Фазыловым С.Р., Хабибуллиной Л.Р. систематически проводятся профилактические беседы с обучающимися по темам «Правила поведения на дорогах», «ПДД в сезонный период», «Правила управления велосипедом и мототранспортом».

**Выводы и рекомендации:**Подводя итоги воспитательной работы за 2019-2020 учебный год, можно сказать, что поставленные цели и задачи были выполнены.

* 1. Продолжить работу по внеурочной деятельности, с привлечением большего количества обучающихся.
  2. Увеличить количество спортивных секций, с целью формирования здорового образа жизни. Организовать проведение спортивных суббот 1 раз в месяц по отдельному плану.
  3. Работу по профилактике правонарушений и преступлений считать удовлетворительной. В дальнейшем необходимо продолжать работу по правовому просвещению: запланировать проведение круглого стола для обучающися с приглашением специалиста КДН и ЗП
  4. Признать работу с детьми - инвалидами удовлетворительной. Продолжать работу над созданием условий по Доступной среде для маломобильных граждан и людей с ограниченными возможностями.
  5. Всего профориентационной работой было охвачено 460 обучающихся. Работу считать удовлетворительной.
  6. В целях активизации школьного самООправления требуется некоторые изменения роли классных руководителей в организации самООправления обучающихся и системы подготовки детей к организаторской деятельности. Организовать Школу Лидера; продолжать работу по выявлению ярких лидеров в самООправлении школы, через социально-психологическую службу. Разработать план работы школьного самООправления.
  7. Считать работу по охране жизнеобеспечения и безопасности жизни удовлетворительной. В 2020 году с целью предотвращения несчастных случаев и усиления мер безопасности с обучающимися и работниками школы необходимо продолжить работу по обеспечению безопасности детей – проведение обучающих занятий с учителями и обучающимися, родительские собрания с рассмотрением вопроса о безопасности, инструктажей с последующей регистрацией в журнале регистрации инструктажа, обучение правилам поведения при возникновении чрезвычайной ситуации.

**Работа с одаренными детьми**

**Цель и задачи  школы по работе с одаренными детьми в2019-2020 учебном году:**

**1.       Выявление одаренных детей.**

-  проведение  различных внеурочных конкурсов,  интеллектуальных игр, олимпиад, позволяющих учащимся проявить свои способности;

-  знакомство педагогов с приемами целенаправленного педагогического наблюдения, диагностики.

**2. Создание условий для оптимального развития одаренных детей**, чья  
одаренность на данный момент может быть еще не проявившейся, а также  
просто способных детей, в отношении которых есть серьезная надежда на  
качественный скачек в развитии их способностей.

-  отбор среди различных систем обучения тех методов и приемов, которые способствуют развитию самостоятельности мышления; инициативности и творчества;

-  предоставление возможности совершенствовать способности в со­вместной деятельности со сверстниками, научным руководителем, через самостоятельную работу;

-  создание благоприятных условий для развития интеллекта, исследовательских

  навыков, творческих способностей и личностного роста одарённых;

-  внедрение новых образовательных технологии;

-  расширение возможностей для участия одарённых и способных школьников  в российских, международных конференциях, творческих  конкурсах, выставках, олимпиадах;

-  создание образовательной среды, благоприятной для развития одаренности.

**3. Обеспечение возможности творческой самореализации личности в различных видах деятельности.**

 - создание системы урочной, внеурочной работы, дополнительного образования учащихся;

- развитие массовых, групповых и индивидуальных форм урочной и внеурочной деятельности;

- организация системы исследовательской работы учащихся;

- обеспечение доступности качественного образования;

- создание условий для развития и комплексной поддержки одаренных школьников;

- пропаганда интеллектуальных ценностей и авторитета знаний;

- создание новых форм и эффективных методик развития творческих способностей и опыта научного творчества.

**В 2019-2020 учебном году основными направлениями работы были:**

-  диагностика склонностей учащихся и притязаний, обучающихся и их родителей;

- создание банка данных;

- пополнение  банка данных о творческих способностях учащихся, их одаренности (показатели в учебе, итоги олимпиад, конкурсов, конференций);

- накопление методических рекомендаций по работе с одаренными детьми, основам научного исследования, материалов для проведения классных часов, викторин, праздников;

- осуществление целенаправленной работы по преемственности обучения начального и основного звена. (взаимопосещения уроков)

- ВШК ( посещение уроков и проверка школьной документации по изучению опыта работы с одаренными детьми).

- презентация опыта на заседаниях ШМО.

**Формы работы с одаренными учащимися, использованные в 2019-2020 учебном году:**

-  групповые и индивидуальные занятия с сильными учащимися;

-  кружки по интересам;

-  участие в олимпиадах;

- исследовательская работа учащихся.

- широкое использование компьютерной техники и Интернета;

- создание портфолио достижений;

- чествование призеров и победителей на общешкольной линейке, родительских собраниях.

В текущем учебном году были проведены следующие виды работы:

1. Было разработано положение о работе с одаренными детьми, составлен план работы.

2. Уточнен  список  детей с повышенными учебными способностями с  указанием предмета или направления.

3. Сформирован банк данных  учащихся, имеющих высокий уровень учебно- познавательной деятельности.

4. Был организован внутришкольный тур предметных олимпиад, сформирован список на участие в  городских предметных олимпиадах. Проведены школьные предметные олимпиады .

5. Подведены итоги о результатах школьных предметных олимпиад.

6. Проводилась индивидуальная работа с детьми с повышенными учебными способностями на уроке.

7. Посещены уроки учителей-предметников с целью выявления приемов разнООровневого обучения на уроках.

8. Было организовано участие в городских предметных олимпиадах  учащихся .

9. Было организовано участие во Всероссийском конкурсе «Русский медвежонок».

10. Было организовано участие в Международных конкурсах «Кенгуру», « Леонардо», «Золотое руно», в олимпиаде на Кубок имени Ю.А.Гагарина.

11. Участие  во Всероссийском конкурсе  КРИТ, Инфознайка, ИнфООмники, КИТ

12. Участие детей в спортивных секциях.

13. Сбор и систематизация материалов периодической печати по данной проблеме.

14. Консультации с учителями – предметниками по вопросам:

-успеваемости,

- уровня трудности заданий,

- индивидуальных способностей школьников.

15. Пополнение «Портфолио достижений» учащихся школы.



Сравнительная диаграмма победителей и призеров МЭ ВОШ

**Сравнительная диаграмма победителей и призеров МЭ НПК- 2020**

**Участие МОАУ СОШ села Амзя в международных ,всероссийских, республиканских конкурсах**

Смотр-конкурс образовательных организаций "Лучшие 1000 школ России – 2020»

Статус: Лауреат-победитель

Всероссийский смотр – конкурс среди образовательных учреждений «Лучший сайт образовательного учреждения - 2020» - лауреат в номинации «Лучший сайт общеобразовательной организации»

Международные конкурсы. Международный конкурс научно-исследовательских и творческих работ учащихся "Старт в науке".

Победители – 2

XV Региональный интеллектуально-творческий марафон «Радуга – 2020» г.Ижевск

Победители -6

Участники - 9

Всероссийская олимпиада школьников 2019-2020 учебный год

Участники ШЭ: 432

Участники МЭ: 71

Призеры МЭ: 7

Участники Республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников – 2

Призер РЭ -1

Всероссийские конкурсы, олимпиады

Участники- 89

Призеры - 11

Победитель в номинации МЭ этапа всероссийского конкурса -1

Республиканская олимпиада школьников по предметам среди 2-3 классов

Призеры- 6

Участники -28

Республиканский конкурс исследовательских работ в рамках Малой академии наук школьников Республики Башкортостан

Участники ШЭ - 49

Участники МЭ – 24

Победитель МЭ -1

Призеры МЭ -7

Победитель в номинации МЭ -1

Участники республиканского этапа -2

Призер республиканского этапа-1

Республиканская олимпиада школьников на Кубок имени Ю.А. Гагарина

Участники ШЭ - 81

Победители, призеры ШЭ - 52

Участники МЭ -52

Победитель МЭ - 1

Призеры МЭ - 15

Участники РЭ Республиканской олимпиады

школьников на Кубок имени Ю.А. Гагарина - 3

Пригласительный этап Всероссийской олимпиады школьников(Сириус)

Участники -11

Призеры – 14

Республиканские конкурсы

Победитель - 1 (в номинации)

Победитель МЭ Республиканского конкурса -1

Призеры МЭ республиканских конкурсов – 4

Участники МЭ этапов республиканских конкурсов -12

Городские конкурсы

Победители: 53

Призеры: 82

Участники: 276

Г Т О

Участники: 178 обучающихся, 9 педагогов

Городские дистанционные спортивные соревнования

Победители – 3

Призеры – 7

Участники – 20

Педагогические работники

Олимпиада «Профи -2019» - участники- 12 чел.

Городской интернет - педсовет – участники- 6 чел.

Конкурс «Самый классный классный»- участник -1 чел.

Городской конкурс пед. мастерства «Учитель года родных языков -2020» - победитель в номинации «Патриотизм и любовь к родному языку»-1 чел.

Конкурс пед. мастерства «Учитель года Нефтекамска -2020»- участник -1

«Фестиваль инновационных практик» г.Уфа -1 победитель

НПК педагогов -1 чел. (Диплом 2-й степени)

Конкурс «ИКТ в творчестве педагогов» - участники - 2 чел.

Конкурс «Электронное портфолио педагога - 2020» участник –1 чел.

Республиканский конкурс «Лучший цифровой электронный ресурс» - участники – 2

Республиканский Конкурс методических разработок профессиональной направленности – участник - 1 чел.

Участие в международных предметных конкурсах

Золотое руно -12 человек

Британский бульдог – 11 человек

ЗИИ- 20 человек

Кенгуру- 51 человек

ЧИП- 51 человек

Леонардо – 7 человек

Русский медвежонок – 48 человек

КИТ- 39 человек

Олимпус – 62 человека

В 2019-2020 учебном году отмечается повышенная заинтересованность учащихся в саморазвитии и получении результатов учебной и внеучебной деятельности. Работа с одаренными детьми и обучаемыми традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют дифференцированный подход в обучении, индивидуальные и групповые задания, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации, ссылки на сайты.

**Цели и задачи на следующий год:**

**Цель** на 2020– 2021 учебный год: продолжить работу по созданию условий для оптимального развития одаренных и способных детей.

**Задачи:**

- продолжить   создание условий для самоопределения, самореализации одаренных детей;

 - усилить работу по научно- исследовательской деятельности обучающихся.

 - продолжить изучение приемов целенаправленного наблюдения и диагностики учащихся.

- создать условия для совершенствования способностей учащихся через включение в самостоятельную деятельность.

 - совершенствовать формы работы с одаренными детьми.

-  повышать квалификации педагогов в работе с одаренными детьми.

- использовать в образовательной практике школы продуктивные педагогические технологии, повышающие эффективность работы с одаренными детьми и индивидуализацию образования;

- продолжить систему мониторинга личностного развития одаренных детей и результатов деятельности педагогов.

- учителям продолжить работу по выявлению одаренных, имеющих высокую мотивацию к обучению детей и продолжить подготовку учащихся к участию в олимпиадах на уроках и во внеурочной работе по предметам.

**Инновационная деятельность**

**Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

**Внутренняя система оценки качества образования** создана с целью мониторинга результатов реализации ФГОС. Разработка, внедрение и обеспечение функционирования модели осуществляется администрацией ОО. Администрацией ОО разработана следующая система оценки результатов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Инструментарий** | **Цель** |
| **Внутришкольный контроль** | 1.Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования.  2. Анализ и оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников.  3.Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.  4.Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля. |
| **Диагностические работы** | Оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности обучающихся, уровня профессиональной компетентности педагогов. |
| **Государственная итоговая аттестация** | Установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательном стандартом среднего профессионального образования по специальности |
| **Промежуточная аттестация** | Оценка уровня обученности обучающихся и сформированности УУД, соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта; контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов; |
| **ВПР** | Получение реальных данных о качестве и результатах обучения, насколько полно учащиеся осваивают знания и навыки, установленные федеральным государственным образовательным стандартом общего образования |

Р**езультаты сдачи ЕГЭ по общеобразовательным предметам**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Год | Кол-во выпускников, сдававших ЕГЭ | Баллы | | Успеваемость,% | Сред. Балл |
| Ниже минимального | Выше минимального |
| Русский язык | 2020 | **12** | **-** | **12** | **100** | **74** |
| Математика профиль | 2020 | **6** | **-** | **6** | **100** | **77** |
| Биология | 2020 | **3** | **-** | **3** | **100** | **61** |
| Английский язык | 2020 | **1** | **-** | **1** | **100** | **90** |
| Обществознание | 2020 | **4** | **-** | **4** | **100** | **64** |
| Химия | 2020 | **2** | **-** | **2** | **100** | **58** |
| Физика | 2020 | **3** | **-** | **3** | **100** | **71** |
| История | 2020 | **1** | **-** | **1** | **100** | **49** |
| Литература | 2020 | **2** | **-** | **2** | **100** | **56** |
| Информатика | 2020 | **2** | **-** | **2** | **100** | **67** |

**Мониторинг сдачи ЕГЭ русский и математика (за последние 3 года)**

**Мониторинг сдачи ЕГЭ по предметам по выбору за последние 2 года**

**Вывод:**

В целом, обучающиеся 11 класса успешно прошли итоговую аттестацию и показали хорошие результаты. При сравнении среднего балла по сдаваемым учебным предметам по сравнению с прошлым учебным годом наблюдается повышение качества знаний по всем выбранным учебным предметам, кроме биологии (понижение среднего балла -1). Наблюдается повышение среднего балла по русскому языку (+4), математике профиль (+14), (физике (+29), информатике (+5), истории (+17), английскому языку (+24), химии (+14), обществознанию (+16) выпускников по информатике, биологии, обществознанию. Это даёт основание для пересмотра системы подготовки учителей к ЕГЭ.

Рекомендации:

1. В следующем учебном году продолжить работу над повышением качества знаний обучающихся 11 класса.
2. Учителям – предметникам рекомендуется:

-активизировать работу как со слабООспевающими, так и с мотивированными обучающимися

-использовать активные формы обучения на уроках, новые педагогические технологии

-использовать рекомендации педагога - психолога с целью повышения мотивации обучающихся

-обратить особое внимание на разработку тематического планирования в 11-х классах

- на каждом уроке использовать КИМы в процессе обучения

-продолжить обеспечивать усвоение всеми обучающимися минимума содержания на базовом и профильном уровне

В 2019-2020 учебном году 2 выпускника Кирилл Б., Индира Ф. были награждены медалями «За особые успехи в учении».

Учитывая анализ итоговой аттестации, определены   цели  и задачи на 2020-2021 учебный год:

**Цель:** повышение качества образования обучающихся через использование активных форм обучения на уроках, применение новых педагогических технологий, повышение профессиональной компетентности, активное применение КИМов в системе обучения, применение альтернативных форм обучения.

**Задачи:**

1.Активизировать использование тестовых заданий на каждом уроке.

2.Усилить межпредметные связи при обучении.

3.Использовать в организации учебной деятельности информационные технологии.

4.Продолжить целенаправленную работу по повышению общеобразовательного уровня обучающихся через организацию различных форм работы.

5. Провести подробный анализ результатов ГИА на школьных методических объединениях в сентябре 2020 года с использованием итоговых протоколов ГИА по предметам.

6. С целью повышения качества знаний обучающихся и подготовки выпускников к ГИА, а также исходя из анализа государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году, в планы работы школьных МО  на 2020-2021 учебный год включить вопросы, связанные с изучением методики подготовки к экзаменам в формате ГИА.

8. Составить план подготовки выпускников 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации на 2020-2021 учебный год и ознакомить с этим планом учителей школы на педагогическом совете (август 2020г.) и родителей обучающихся выпускных классов на классных родительских собраниях (сентябрь-октябрь 2020г).

9. Продолжить работу с индивидуальным дневником выпускника с целью контроля за подготовкой к ГИА – 2021 и мониторинга успешности по подготовке к ГИА.

10.С целью выявления понижения качества знаний ЕГЭ по биологии изучить уровень преподавания предмета в 5-11 классах, и включить в график внутришкольного контроля на 2020-2021 учебный год.

Провести анализ работы учителей по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации.

**Промежуточная аттестация**

Согласно Положению о формах и порядке проведения промежуточной аттестации, с целью проверки уровня и качества знаний за курс 2-8-х и 10 классов в период с 12 по 26 мая 2020 года в МОАУ СОШ села Амзя была проведена промежуточная аттестация обучающихся 2-8-х, 10 классов. Аттестация проводилась в устной и письменной форме.

Экзаменационный материал был подготовлен учителями своевременно, рассмотрен на заседаниях ШМО учителей-предметников и утвержден директором школы, расписание промежуточной аттестации и другие документы оформлены в срок. Промежуточная аттестация прошла по математике и русскому языку: во 2-7 классах в виде контрольных работ; в 8-х, 10 классах в форме сдачи двух обязательных предметов и предметов по выбору.

Диагностические материалы к промежуточной аттестации во 2-3 классах разрабатывались учителями начальных классов, в 4-х классах были проведены всероссийские проверочные работы, в 5-8, 10 классах – учителями-предметниками, в 6,8,10 кл. были проведены всероссийские проверочные работы. КИМы рассматривались на заседании методического совета школы ШМО учителей русского языка и литературы.

**Промежуточная аттестация**

Согласно Положению о формах и порядке проведения промежуточной аттестации, с целью проверки уровня и качества знаний в период с 12 по 26 мая 2020 года в МОАУ СОШ села Амзя была проведена промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов.

Экзаменационный материал был подготовлен учителями своевременно, рассмотрен на заседаниях ШМО учителей-предметников и утвержден директором школы, расписание промежуточной аттестации и другие документы оформлены в срок. Промежуточная аттестация прошла по математике и русскому языку: во 2-7,9,11 классах в виде контрольных работ; в 8-х, 10 классах в форме сдачи двух обязательных предметов. По всем остальным предметам были проведены контрольные работы согласно утвержденному графику контрольных работ (приказ МОАУ СОШ села Амзя от 05.09.2019 года №854).

Диагностические материалы к промежуточной аттестации во 2-4 классах разрабатывались учителями начальных классов. КИМы рассматривались на заседании методического совета школы.

**Цели промежуточной аттестации:**

а) установление фактического уровня теоретических знаний и пониманий обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, учебных компетентностей;

б) определение уровня усвоения обязательного минимума содержания образования обучающихся;

в) контроль уровня сформированности учебных умений и навыков обучающихся;

г) соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта;

д) контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов;

е) обеспечение выполнения педагогами образовательных программ, повышения их ответственности за качество образования.

Результаты промежуточной аттестации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Класс | Предмет | Сдавали экзамен | % качества |
| 8а | Русский язык | 46 | 30 |
| 8б | Русский язык | 46 | 81 |
| 8а | Математика | 46 | 75 |
| 8б | Математика | 46 | 95 |
| 10 | Математика | 11 | 100 |
| 10 | Русский язык | 11 | 100 |
| 9а | Русский язык | 51 | 81 |
| 9а | Русский язык | 51 | 48 |
| 9а | Математика | 51 | 48 |
| 9б | Математика | 51 | 32 |
| 11 | Русский язык | 13 | 92 |
| 11 | Математика | 13 | 92 |
| 11 | Астрономия | 1 | 100 |
| 11 | Мироваяхудожественная культура | 1 | 100 |

**Анализ материально-технического и финансового обеспечения деятельности ОО**

В целях создания безопасных условий для УВП работа по материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности школы велась по следующим направлениям:

-санитарно-гигиеническое содержание школьных помещений и территории;

-своевременный текущий ремонт зданий и мебели, оборудования и оформления кабинетов;

-организация мероприятий по пожарной безопасности, ОТ

- подготовка школы к работе летнему оздоровительному периоду.

На средства из муниципального и республиканского бюджета была проделана следующая работа:

- капитальный ремонт крыши здания школы,

- замена окон в помещении школы,

- капитальный ремонт 3 этажа по улице Лесохимическая, 10,

- капитальный ремонт кабинета технологии с оснащением,

- капитальный ремонт запасных выходов в дошкольном отделении,

-приобретена спецодежда,

- приобретены учебники,

-приобретены игрушки,

-проведены дератизационные и дезинфекционные работы,

-проведены замеры изоляции ведущих частей силового и осветительного оборудования,

-устранены аварийные участки системы отопления,

На внебюджетные средства закуплено и приобретено:

-приобретены бесконтактные термометры 2шт,

- приобретены школьные доски 2 шт.,

- приобретен проектор с экраном,

- приобретены светильники светодиодные,

- приобретены раковины – 3шт., водонагреватели – 3шт.,

- приобретены детские покрывала – 25 шт.,

- произведен ремонт в столовой школы,

-приобретены стенды,

- моющие средства, посуда; медикаменты, канцелярские товары.

Своими силами выполнен(о) текущий косметический ремонт в кабинетах, групповых комнатах, спальнях, в музыкальном зале, спортивном зале, кабинете логопеда, рекреациях, коридорах (покрашены окна, прошпаклёваны и покрашены стены, откосы дверей и подоконников, заменены светильники, шторы, заменены сливные бочки, вентили, барашки смесителей), благООстройство территории: посадка цветов, покос травы, вырубка сухих кустарников, ремонт входных крылец, изготовлены стенды, выполнен ремонт цокольной части здания). Произведена 3-х разовая санитарная обработка школьных помещений, своевременно осуществлялся медосмотр сотрудников ОО.

**Выводы и рекомендации:**

1.Техническим персоналом школы своевременно и качественно произведён ремонт. В текущем году улучшилось санитарное состояние школы.

3. Требует обновления:

-отопительная система зданий

- частично мебель в столовой, в учебных кабинетах, группах

- оборудование кабинетов

- покрытие полов.

1. **Цели и задачи развития ОО**

Цель программы: модернизaция школьной обрaзовaтельной cреды, нaпрaвленнaя нa доcтижение cовременного кaчеcтвa обрaзовaния.

Зaдaчи:

1.Выявление фaкторов, влияющих нa кaчеcтво обрaзовaния и принятие обоcновaнных упрaвленчеcких решений;

2.Повышение профеccионaльной компетенции педaгогичеcких кaдров кaк необходимого уcловия обеcпечения cовременного кaчеcтвa обрaзовaния;

3. Cоздaние информaционно-методичеcкого проcтрaнcтвa, cпоcобcтвующего cовершенcтвовaнию профеccионaльного мacтерcтвa педaгогов

4.Cоздaние единой cиcтемы диaгноcтики и контроля кaчеcтвa обрaзовaния, кaчеcтвa преподaвaния, cоответcтвия уcловий оргaнизaции обрaзовaтельного процеcca нормaтивным требовaниям и cоциaльным ожидaниям.

5.Поcтроение учебной и воcпитaтельной деятельноcти c учетом индивидуaльных возрacтных пcихологичеcких и физиологичеcких оcобенноcтей учaщихcя c ориентaцией нa результaты обрaзовaния.

6. Cовершенcтвовaние профильного обучение и cиcтемы профеccионaльной подготовки учaщихcя

7.Cоздaние уcловий для cохрaнения пcихичеcкого здоровья учaщихcя через повышение aдaптивных возможноcтей личноcти

8. обеcпечение cиcтемного cотрудничеcтвa c cемьями учaщихcя, формировaние aктивной позиции родителей кaк учacтников обрaзовaтельного процеcca.

9.Повышение уровня мaтериaльно-техничеcкой бaзы и рaзвитие инфрacтруктуру школьного обрaзовaния.

10. Рaзвитие cетевого взaимодейcтвия

1. **Меры и мероприятия по достижению целей развития**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Задачи | Мероприятия | Сроки реализации | Ответственные |
| 1.Выявить фaкторы, влияющие нa кaчеcтво обрaзовaния и принятие обоcновaнных упрaвленчеcких решений | 1.Aнaлиз cоциaльного зaкaзa школеы (aнкетировaние родителей, учaщихcя)  2.Поcтaновкa целей и зaдaч.  3.Рaзрaботкa мероприятий по выполнению прогрaммы, обоcновaние их aктуaльноcти, прогнозировaние ожидaемых результaтов  4.Изучение дейcтвующих зaконодaтельных aктов, прогрaмм, положений по проблеме оценки кaчеcтвa обрaзовaния.  5.Составление прогрaммы повышения кaчеcтвa обрaзовaния в школе. | Апрель-август | Администрация школы,  Руководители ШМО |
| 2.Создать условия для повышения профеccионaльной компетенции педaгогичеcких кaдров кaк необходимого уcловия обеcпечения cовременного кaчеcтвa обрaзовaния; | 1.Изучение опытa в облacти поcтроения и применения cиcтем мониторинговых иccледовaний в обрaзовaтельных учреждениях муниципaлитетa и регионa.  2.Кaдровое обеcпечение реaлизaции прогрaммы.  3.Овлaдение методaми изучения личноcти ребенкa, выявление потенциaлa учaщихcя и педaгогов. | Август-сентябрь  В течение года | Администрация школы,  Руководители ШМО |
| 3. Cоздaть информaционно-методичеcкое проcтрaнcтво, cпоcобcтвующее cовершенcтвовaнию профеccионaльного мacтерcтвa педaгогов | 1. Составление программы по совершенствованию профессионального мастерства педагогов.  2. Рaзрaботкa мониторингa повышения профеccионaльной компетенции педaгогичеcких рaботников. 3.Оргaнизaция методичеcкого cервиca «Творчеcкий потенциaл». 4.Совершенствование работы методичеcкой cлужбы школы, cделaть упор нa повышение профеccионaльной компетентноcти педaгогов через включение в проектную деятельноcть.  5.Педaгогичеcкие cоветы | Август -сентябрь | Администрация школы,  Руководители ШМО, педагоги |
| 4.Cоздaть единую cиcтему диaгноcтики и контроля кaчеcтвa обрaзовaния, кaчеcтвa преподaвaния, cоответcтвия уcловий оргaнизaции обрaзовaтельного процеcca нормaтивным требовaниям и cоциaльным ожидaниям.  5.Организовать учебную и воcпитaтельную деятельноcти c учетом индивидуaльных возрacтных пcихологичеcких и физиологичеcких оcобенноcтей учaщихcя c ориентaцией нa результaты обрaзовaния.  6. Cовершенcтвовaть систему профильного обучения и cиcтему профеccионaльной подготовки учaщихcя  7.Cоздaть уcловия для cохрaнения пcихичеcкого здоровья учaщихcя через повышение aдaптивных возможноcтей личноcти    8. Организовать cиcтемное cотрудничеcтво c cемьями учaщихcя, для формировaния aктивной позиции родителей кaк учacтников обрaзовaтельных отношений.  9.Создать условия для повышения уровня мaтериaльно-техничеcкой бaзы и рaзвития инфрacтруктуры ОО.  10. Работать над рaзвитием cетевого взaимодейcтвия  11. Обобщить и проанализировать результаты реализации программы повышения качества образования | 1.Создание единой базы диагностических и КИМов  2.Определение эффективноcти применяемых методик для оценки кaчеcтвa обрaзовaния.  3.Cоздaние информaционного бaнкa «Мониторинг кaчеcтвa обрaзовaния в школе»  1.Выявление cпоcобноcтей учaщихcя нaчaльной и оcновной школы.  2.Рaботa c одaренными учaщимиcя о подготовке к олимпиaдaм, конкурcaм рaзличного уровня.  3.Рacширение cпиcкa предметных, репетиционных, приклaдных элективов, фaкультaтивов, оргaнизaция проведения темaтичеcких декaд по предметaм и метaпредметных дней. 4.Привлечение учaщихcя к зaнятиям в cпортивных cекциях в школе,  1.Диaгноcтикa профеccионaльной ориентaции обучaющихcя 8-11клaccов.  Организация работы социально-психологической службы  1.Организация работы родительского клуба «Семья и школа навстречу друг к другу»  2. Проведение цикла родительских собраний  3. Организация коллективных, групповых, индивидуальных консультаций, просвещений    1.Обеспечение техническими средствами обучения  2. Участие в грунтовых конкурсах  Организация сетевого взаимодействия с учреждениями допобразования  1 Анализ и обобщение  результатов реализации программы повышения качества образования | Сентябрь -октябрь  В течение года  В течение года  В течение года  В течение года  В течении года  В течении года  Май-июнь | Администрация школы,  Руководители ШМО  Администрация школы,  Руководители ШМО, педагоги  Педагог-психолог, учителя  Педагог-психолог, социальный педагог,  Учителя  Администрация школы,  Педагоги  Администрация школы  Администрация школы  Администрация школы,  Руководители ШМО |

1. **Ответственные за достижение результатов ОО**

Ответственность за реализацию Концепции развития ОО лежит на руководителе ОО. Он является организатором всей работы по данному направлению. Координаторами мероприятий по решению основных задач являются заместители директора.